Зарегистрировано в Минюсте РФ 5 марта 2008 г. N 11290

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 29 января 2008 г. N 80

ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОЕВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВОЙ СЛУЖБЫ МИЛИЦИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

В целях совершенствования деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности, повышения их роли в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Устав патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности.

2. ДООП (М.Н. Артамошкину), ДОПТ (В.В. Захаренкову), ДРО (В.В. Шлемину) МВД России, министрам внутренних дел, начальникам главных управлений, управлений внутренних дел по субъектам Российской Федерации, начальникам управлений внутренних дел на транспорте, отделов (управлений) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах:

2.1. Обеспечить изучение личным составом подчиненных подразделений органов внутренних дел и выполнение требований Устава, утвержденного настоящим Приказом.

2.2. Организовать работу строевых подразделений патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности в соответствии с требованиями прилагаемого Устава.

2.3. Осуществить организационно-практические меры по изготовлению бланков документов, предусмотренных настоящим Приказом, обеспечению ими подразделений патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности.

2.4. Исключить деятельность сотрудников патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности на службе, не связанной с охраной общественного порядка и обеспечением общественной безопасности, и обеспечить привлечение в установленном порядке к ответственности должностных лиц, допустивших использование сотрудников патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности не по назначению.

3. ДКО (В.Я. Кикотю), ДООП (М.Н. Артамошкину), ДОПТ (В.В. Захаренкову), ДРО (В.В. Шлемину) МВД России внести в установленном порядке в первом полугодии 2008 года соответствующие изменения и дополнения в примерные программы специального профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки сотрудников органов внутренних дел с учетом требований настоящего Приказа.

4. Считать утратившим силу Приказ МВД России от 18 января 1993 г. N 17 <1>.

<1> Зарегистрирован в Минюсте России 9 марта 1993 г., регистрационный N 175.

5. Установить, что настоящий Приказ вступает в силу с 1 июля 2008 г.

6. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителей Министра по курируемым направлениям деятельности и ОИД МВД России.

Министр
генерал армии
Р.НУРГАЛИЕВ

Приложение

УСТАВ
ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВОЙ СЛУЖБЫ МИЛИЦИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

I. Правовые и организационные основы деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности

Общие положения

1. Настоящий Устав определяет порядок организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности <1> по обеспечению правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

<1> Далее - ППСМ.

2. Подразделения ППСМ входят в состав милиции общественной безопасности <1>.

<1> Постановление Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2000 г. N 926 "О подразделениях милиции общественной безопасности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 50, ст. 4905; 2001, N 32, ст. 3325; 2005, N 33, ст. 3427; 2006, N 9, ст. 1022; N 23, ст. 2526).

3. Подразделения ППСМ в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 18 апреля 1991 г. N 1026-1 "О милиции" <1>, другими федеральными конституционными законами и федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления, изданными в пределах их полномочий.

<1> Далее - Закон Российской Федерации "О милиции" (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 16, ст. 503; 1992, N 23, ст. 1232; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 360; N 32, ст. 1231; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 25, ст. 2964; 1999, N 14, ст. 1666; N 49, ст. 5905; 2000, N 31, ст. 3204; N 46, ст. 4537; 2001, N 1 (ч. II), ст. 15; N 31, ст. 3172; N 32, ст. 3316; 2002, N 18, ст. 1721; N 27, ст. 2620; N 29, ст. 2929, ст. 2933; 2003, N 2, ст. 167; N 27 (ч. I), ст. 2700; N 28, ст. 2880; N 50, ст. 4847; N 52 (ч. I), ст. 5038; 2004, N 29, ст. 2987; N 35, ст. 3607; 2005, N 13, ст. 1078; N 14, ст. 1212; N 19, ст. 1752; 2006, N 24, ст. 2555; N 31 (ч. I), ст. 3420, ст. 3425; ст. 3452; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 10, ст. 1151; N 41, ст. 4845).

4. Деятельность подразделений ППСМ строится в соответствии с принципами законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности.

5. В своей деятельности подразделения ППСМ взаимодействуют с подразделениями дорожно-патрульной службы ГИБДД <1>, вневедомственной охраны при органах внутренних дел <2>, а также с другими подразделениями отделов (управлений) внутренних дел по району (муниципальному району), городу (городскому округу) и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям <3>, линейных отделов (управлений) внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, отделов (управлений) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах <4>, воинскими частями внутренних войск МВД России.

<1> Далее - ДПС ГИБДД.

<2> Далее - ОВО.

<3> Далее - горрайорган внутренних дел, а в сочетании с линейными отделами (управлениями) внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте - горрайлинорган внутренних дел.

<4> Далее - ОВДРО.

Основные задачи и функции строевых подразделений ППСМ

6. Основными задачами строевых подразделений ППСМ являются:

6.1. Обеспечение правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

6.2. Обеспечение безопасности личности, предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.

6.3. Выявление на постах, маршрутах и задержание лиц, совершивших преступления и скрывающихся от следствия и суда.

6.4. Оказание содействия подразделениям криминальной милиции в исполнении возложенных на нее обязанностей.

7. Строевые подразделения ППСМ выполняют следующие функции:

7.1. Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан от преступных и иных противоправных посягательств.

7.2. Оказание помощи гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном либо ином состоянии, опасном для жизни и здоровья.

7.3. Пресечение и задержание лиц, совершивших преступления, по "горячим следам". Активное предотвращение преступлений и административных правонарушений, выявление обстоятельств, способствующих их совершению, и в пределах своей компетенции принятие мер к устранению данных обстоятельств.

7.4. Обеспечение правопорядка при массовых мероприятиях, своевременное реагирование и пресечение попыток нарушений установленного порядка их проведения.

7.5. Совместно с другими подразделениями органов внутренних дел принятие неотложных мер по спасению людей и оказанию им в установленном порядке доврачебной помощи при авариях, катастрофах, пожарах, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных обстоятельствах.

7.6. Взаимодействие с гражданами по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

7.7. Участие в пределах своей компетенции в мероприятиях по профилактике и предупреждению преступлений и иных правонарушений, осуществляемых по линии других подразделений органов внутренних дел, правоохранительных органов, органов государственной власти.

7.8. Участие в пределах своих полномочий в выполнении задач, определенных планами перевода органов внутренних дел на военное время и действий при чрезвычайных обстоятельствах.

7.9. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в проведении контртеррористических операций.

Порядок создания и функционирования строевых подразделений ППСМ

8. Подразделения ППСМ в установленном порядке создаются и дислоцируются в городах и других населенных пунктах, где есть объективная необходимость охраны правопорядка, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Численность подразделений ППСМ, финансируемая за счет средств федерального бюджета, определяется Правительством Российской Федерации.

10. Подразделения ППСМ входят в штаты соответствующих горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО и находятся в непосредственном подчинении их начальников.

11. В целях оперативного маневрирования силами и средствами патрульно-постовой службы в составе МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, УВДТ, ОВДРО создаются полки, отдельные батальоны, роты, взводы и отделения.

12. Штаты подразделений ППСМ утверждаются начальником Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России, министрами внутренних дел, начальниками ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, начальниками УВДТ в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

Штаты ППСМ Управления внутренних дел МВД России комплекса "Байконур" утверждаются Министром внутренних дел Российской Федерации <*>.

<*> Приказ МВД России от 29.08.2006 N 685 "Об утверждении Порядка учета рабочего времени и численности сотрудников милиции вневедомственной охраны при органах внутренних дел Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2006, регистрационный N 8332).

13. Материально-техническое и иное обеспечение подразделений ППСМ осуществляется в порядке, установленном МВД России.

14. Командный состав подразделений ППСМ комплектуется из числа сотрудников милиции, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, прошедших соответствующую профессиональную подготовку, способных по деловым и моральным качествам руководить подчиненным личным составом.

II. Правовое положение должностных лиц строевых подразделений ППСМ

Командир подразделения ППСМ

15. На командира подразделения ППСМ возлагается персональная ответственность за организацию и осуществление деятельности подчиненного подразделения.

Должностные обязанности командира отдельного подразделения ППСМ определяются и утверждаются начальником, в подчинении которого он находится.

16. Командир отдельного подразделения ППСМ (полка, батальона, роты, взвода, отделения) обязан:

16.1. Обеспечивать поддержание постоянной готовности подразделения ППСМ к выполнению внезапно возникающих задач при осложнении оперативной обстановки, в особых условиях и при чрезвычайных обстоятельствах.

16.2. На основе анализа оперативной обстановки вносить предложения руководству органа внутренних дел по расстановке нарядов, а также маневрированию силами и средствами подразделения ППСМ.

16.3. Обеспечивать организацию и проведение инструктажей нарядов милиции, контроль за несением ими службы, внешним видом и строевой выправкой личного состава, соблюдением правил ношения форменной одежды и снаряжения.

16.4. Организовывать учет результатов работы каждого сотрудника и подразделения ППСМ. Ежедневно анализировать результаты службы нарядами милиции и принимать меры к их повышению.

16.5. Утверждать должностные обязанности своих заместителей и командиров структурных подразделений и осуществлять контроль за их исполнением.

16.6. Обеспечивать взаимодействие с общественными формированиями правоохранительной направленности по вопросам охраны общественного порядка, оказывать им методическую и практическую помощь в обучении формам и методам предупреждения и пресечения правонарушений.

16.7. Обеспечивать контроль соблюдения необходимых мер личной безопасности сотрудников подразделений ППСМ при несении ими службы, правил обращения с оружием, техникой и специальными средствами.

16.8. Вносить предложения начальнику органа внутренних дел о выделении подразделению ППСМ служебных помещений и надлежащем их оборудовании.

16.9. Организовывать комплектование подразделений ППСМ, знать деловые и моральные качества подчиненных сотрудников.

16.10. Обеспечивать проведение общественно-государственной, боевой, служебной и физической подготовки с личным составом, лично руководить обучением и воспитанием подчиненных. Принимать меры к предупреждению нарушений дисциплины и законности среди личного состава.

16.11. Знать нужды и запросы личного состава и своевременно принимать меры по их рассмотрению, оказывать помощь в решении жилищно-бытовых и иных социальных вопросов.

16.12. Командир отдельного подразделения ППСМ вправе вносить предложения начальнику соответствующего органа внутренних дел о поощрении (наказании) подчиненных сотрудников, предоставлении им отпусков.

17. Командир полка, отдельного батальона ППСМ имеет право:

17.1. Издавать приказы о назначении на должность и увольнении лиц рядового и младшего начальствующего состава строевого подразделения, а также по вопросам его финансово-хозяйственной деятельности.

17.2. Вносить начальнику горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО предложения об изменении организационно-штатного построения подразделения за счет перераспределения штатной численности личного состава внутри подразделения.

Заместитель командира отдельного подразделения ППСМ - начальник штаба

18. Заместитель командира отдельного подразделения ППСМ - начальник штаба подчиняется командиру подразделения ППСМ (полка, батальона). Он осуществляет деятельность по разработке эффективного управления силами и средствами, боевой и мобилизационной готовности, планированию деятельности подразделения, профессиональной подготовке и укреплению служебной дисциплины сотрудников, соблюдению ими внутреннего распорядка и законности, а именно:

18.1. Организует планирование служебной деятельности подразделения на основе всестороннего анализа и оценки оперативной обстановки в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

18.2. Обобщает результаты работы и готовит соответствующие информационно-справочные, аналитические и обзорные материалы, а также сведения о результатах работы.

18.3. Организует подготовку проектов организационно-распорядительных документов командира подразделения, контролирует их выполнение.

18.4. Осуществляет ежедневный контроль за соблюдением правил учета, хранения, выдачи и сдачи огнестрельного оружия, боеприпасов, специальных и технических средств, ведением служебной документации по служебной деятельности подразделения.

18.5. Обеспечивает подбор и расстановку личного состава, его воспитание по соблюдению служебной дисциплины и законности.

Заместитель командира отдельного подразделения ППСМ по службе

19. Заместитель командира отдельного подразделения ППСМ по службе подчиняется командиру подразделения ППСМ (полка, батальона, роты). Он организует несение службы, личную и профессиональную подготовку и контроль за состоянием служебной дисциплины, соблюдение сотрудниками внутреннего распорядка и законности, а именно:

19.1. Проверяет готовность личного состава к несению службы, его внешний вид и строевую выправку, знание порядка применения оружия, использования технических средств и эксплуатации специального автомототранспорта, обобщает и внедряет передовой опыт в повседневную деятельность подразделения ППСМ.

19.2. По поручению командира подразделения ППСМ проводит инструктаж заступающих на службу нарядов, ставит нарядам задачу и осуществляет контроль ее выполнения.

19.3. Изучает и оценивает состояние правопорядка непосредственно в местах несения службы нарядами. Принимает незамедлительные меры к устранению недостатков, докладывает о них непосредственному начальнику.

19.4. Готовит предложения по обеспечению правопорядка в общественных местах силами и средствами подразделения ППСМ на предстоящие сутки и докладывает командиру подразделения не позднее 18:00 текущих суток.

19.5. Принимает участие в разработке плана горрайлиноргана внутренних дел по действиям в чрезвычайных обстоятельствах, в части использования сил и средств подразделения ППСМ, а также схемы оповещения личного состава.

19.6. Организует и осуществляет контроль за работой сотрудников подразделения ППСМ, ежемесячно составляет графики проведения гласных и скрытных проверок несения службы нарядами, предоставляет их на утверждение командиру подразделения ППСМ и после их утверждения в установленном порядке контролирует выполнение.

19.7. Проверяет оборудование стационарных и передвижных постов в общественных местах, экипировку нарядов и состояние специальных автомобилей каждый раз перед выполнением задачи, следит за соблюдением порядка получения (сдачи) огнестрельного оружия, боеприпасов, специальных и технических средств, своевременность парковки служебных автомобилей по месту дислокации.

19.8. Обеспечивает ежемесячную разработку графика (графиков) учета рабочего времени и ведение ежедневного учета выхода на службу каждого сотрудника.

19.9. Ежемесячно готовит аналитическую информацию командиру подразделения ППСМ о состоянии оперативной обстановки на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах, результатах служебной деятельности подразделения.

19.10. С учетом проведенного анализа разрабатывает и вносит на рассмотрение командиру подразделения ППСМ предложения по совершенствованию служебной деятельности, повышению эффективности работы, расстановке сил и средств подразделения на предстоящий период.

Заместитель командира подразделения ППСМ
по кадровой и воспитательной работе

20. Заместитель командира подразделения ППСМ по кадровой и воспитательной работе подчиняется командиру подразделения (полка, батальона, роты) ППСМ. Он организует работу по комплектованию штатной численности подразделения, воспитанию личного состава, укреплению дисциплины и законности, обучению и профессиональной подготовке сотрудников, соблюдению ими внутреннего распорядка, а именно:

20.1. Обеспечивает разработку планов работы подразделения по обучению и воспитанию сотрудников, контроль за их исполнением.

20.2. Проводит занятия с руководящим составом подразделения по обучению формам и методам работы с подчиненными.

20.3. Обеспечивает проведение занятий с личным составом в системе служебно-боевой подготовки, осуществляет всестороннее изучение моральных и деловых качеств и воспитание сотрудников, мероприятия по предупреждению и преодолению конфликтных ситуаций в коллективе.

20.4. Проводит инструктажи исполнителей по планам воспитательной работы и осуществляет подведение итогов.

20.5. По поручению командира подразделения ППСМ организует своевременное рассмотрение обращений граждан, запросов, обращений из учреждений и организаций, проводит соответствующие проверки и готовит ответы.

20.6. Контролирует порядок прохождения службы сотрудниками подразделения и своевременно готовит служебные документы по назначению на должности, присвоению специальных званий, перемещению, увольнению, зачислению в кадры, поощрению и наложению дисциплинарных взысканий, принимает меры по социальной и правовой защите личного состава.

20.7. Проводит необходимые мероприятия по изучению морально-психологического климата в семьях сотрудников.

20.8. Ежемесячно готовит информацию командиру подразделения ППСМ по линии кадровой и воспитательной работы.

Заместитель (помощник) командира подразделения ППСМ
по материально-техническому обеспечению

21. Заместитель (помощник) командира подразделения ППСМ по материально-техническому обеспечению подчиняется командиру подразделения ППСМ (полка, батальона, роты) и организует своевременное и полное обеспечение подразделения материально-техническими средствами, вооружением, специальными и техническими средствами, автотранспортом и иным имуществом согласно табельной положенности, а именно:

21.1. Принимает участие в подготовке планов работы подразделения по направлению деятельности и контролирует их исполнение в части касающейся.

21.2. Обеспечивает надлежащий учет и хранение материально-технических средств, вооружения, специальных и технических средств, исправность автомототранспорта, средств связи, сигнализации и иного имущества, находящегося в эксплуатации, контролирует порядок его применения и использования.

21.3. Готовит в установленном порядке предложения на поставку автомототранспорта и имущества согласно нормам табельной положенности, а также документы на его списание по выработанным ресурсным и эксплуатационным срокам.

21.4. Организует совместно с соответствующими службами подготовку проектной документации на проведение ремонтных работ в помещениях подразделения.

21.5. Осуществляет постоянный контроль за техническим состоянием автомототранспорта и его оснащением, организует и проводит ежедневный осмотр автомототранспорта перед выездом на маршруты патрулирования, ежемесячно проводит комиссионный осмотр служебного автотранспорта.

21.6. Контролирует своевременность технического обслуживания и проведения ремонта технических средств и запасных частей к ним, а также выдачу, учет и сохранность горюче-смазочных материалов.

21.7. Контролирует выполнение личным составом подразделения правил пожарной безопасности, наличие и исправность средств первичного пожаротушения.

21.8. Результаты учетных и контрольных мероприятий заносит в соответствующую служебную документацию подразделения ППСМ.

21.9. Ежемесячно готовит информацию командиру подразделения ППСМ о материально-техническом обеспечении подразделения, проводит анализ эффективности использования материально-технических средств, вооружения, специальных и технических средств, служебного автотранспорта, средств связи, сигнализации и иного имущества, а также степени их влияния на результаты оперативно-служебной деятельности.

21.10. Вносит командиру подразделения ППСМ предложения об улучшении материально-технического обеспечения подразделения.

Сотрудники подразделения ППСМ

22. Сотрудники подразделения ППСМ выполняют обязанности и пользуются правами сотрудников милиции, предусмотренными Законом Российской Федерации "О милиции", в пределах своей компетенции <1>.

<1> Статьи 10 и 11 Закона Российской Федерации "О милиции".

23. Сотрудники подразделений ППСМ при несении службы имеют право применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие для пресечения преступлений и административных правонарушений, задержания лиц, их совершивших, преодоления противодействия законным требованиям, если ненасильственные способы не обеспечивают выполнения возложенных на милицию обязанностей в соответствии с Законом Российской Федерации "О милиции" <1>.

<1> Статьи 12 - 16 Закона Российской Федерации "О милиции".

24. Должностные обязанности сотрудников отдельных полков и батальонов ППСМ утверждаются их командирами.

25. Должностные обязанности сотрудников отдельных рот, взводов и отделений ППСМ разрабатываются командирами соответствующих строевых подразделений и утверждаются заместителями начальников горрайлинорганов внутренних дел - начальниками милиции общественной безопасности <1>.

<1> Далее - МОБ.

III. Управление силами и средствами ППСМ

Общие положения

26. Управление силами и средствами ППСМ - это повседневная и целенаправленная деятельность руководителей МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, УВДТ, ОВДРО, начальников горрайлинорганов внутренних дел по:

26.1. Оптимальному использованию сил и средств подразделений ППСМ.

26.2. Поддержанию постоянной готовности подразделения ППСМ к выполнению поставленных задач.

27. Управление патрульно-постовой службой милиции общественной безопасности включает в себя планирование деятельности подразделений ППСМ, выработку решений, обеспечивающих успешное выполнение поставленных задач, организацию их неуклонного исполнения, контроль за несением службы сотрудниками ППСМ.

28. Для этих целей осуществляются:

28.1. Анализ оперативной обстановки и разработка на его основе управленческого решения на организацию патрульно-постовой службы.

28.2. Подготовка сил и средств подразделений ППСМ для выполнения поставленных задач, инструктаж нарядов перед заступлением на службу и далее по мере необходимости.

28.3. Обеспечение постоянной и устойчивой связи с нарядами ППСМ, обеспечение своевременного обмена информацией.

28.4. Организация взаимодействия, маневра силами и средствами подразделений ППСМ.

28.5. Контроль за организацией и несением патрульно-постовой службы.

28.6. Учет и оценка результатов деятельности нарядов ППСМ.

28.7. Выявление и внедрение положительного опыта по организации службы.

28.8. Выявление и своевременное устранение недостатков в организации работы нарядов ППСМ.

28.9. Материально-техническое и финансовое обеспечение подразделений и сотрудников ППСМ, в том числе решение вопросов стимулирования эффективной работы.

28.10. Обучение сотрудников подразделений ППСМ формам и методам несения патрульно-постовой службы.

29. Начальник горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, его заместитель - начальник МОБ, командир подразделения ППСМ управляют подчиненными подразделениями лично или через подчиненный аппарат.

30. Оперативное управление нарядами ППСМ в период несения службы возлагается на дежурные части органов внутренних дел, а также дежурные части ППСМ.

31. Непосредственное управление нарядами в границах патрульного участка или отдельного микрорайона осуществляется начальником патрульного участка, старшим патрульной группы с последующим докладом в дежурную часть горрайлиноргана внутренних дел или диспетчерского пункта, а также дежурную часть подразделения ППСМ о происшедших изменениях в расстановке личного состава.

Планирование работы подразделений ППСМ

32. Деятельность подразделений ППСМ осуществляется в соответствии с текущими планами работы подразделения, составляемыми в установленном МВД России порядке.

33. Итоги выполнения планов рассматриваются на оперативных совещаниях при командире подразделения. По окончании планового периода составляется отчет (справка) о выполнении пунктов плана с последующим докладом руководителю, утвердившему план.

34. Контроль за выполнением планов осуществляют командиры (начальники штабов) подразделений, а также соответствующие должностные лица управлений (отделов, отделений) обеспечения общественного порядка <1>.

<1> Далее - подразделения ООП.

Принятие решений на охрану правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах

35. На конкретные сутки в соответствии с планом единой дислокации оформляется решением начальника органа внутренних дел, занесенным в постовую ведомость.

В решении определяются расчет сил и средств, расстановка нарядов подразделения ППСМ, задействованных на обеспечение правопорядка.

36. На период выполнения конкретной задачи оформляется приказом, специальным планом обеспечения правопорядка, планом расстановки личного состава ППСМ.

37. Основу деятельности подразделений ППСМ составляет организация и несение патрульно-постовой службы на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

38. При принятии решения по организации патрульно-постовой службы учитываются:

38.1. Географические, социально-экономические особенности региона (города, района), численность, состав и движение коренного населения, приток иногородних и иностранных граждан и лиц без гражданства, характеристики улиц, места размещения и режим работы предприятий, организаций и учреждений, расположение объектов особой важности, жизнеобеспечения, разрешительной системы, банков, специальных учреждений органов внутренних дел.

38.2. Плотность пассажиропотока на объектах метрополитена, железнодорожного, воздушного и водного транспорта с учетом сезонности (времени года).

38.3. Количество, уровень, динамика и структура преступности, административных правонарушений, совершаемых на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах с учетом времени года, суток и метеорологических условий.

38.4. Расстановка нарядов ППСМ и ее соответствие реально складывающейся оперативной обстановке, система установленных технических средств (видеонаблюдения и "гражданин-милиция") на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

38.5. Результаты работы нарядов, подразделений, участвующих в патрульно-постовой службе, а также обеспеченность личного состава вооружением, средствами связи, патрульным транспортом и их использование.

39. Источниками информации при изучении оперативной обстановки являются:

39.1. Статистическая отчетность, аналитические материалы, оперативные и рабочие карты (схемы) и другие документы, отражающие состояние обеспечения общественного порядка и борьбы с преступностью, ориентировки о совершенных преступлениях и розыске преступников.

39.2. Оперативные данные, сведения, поступающие от сотрудников подразделений милиции.

39.3. Доклады нарядов ППСМ и других нарядов комплексных сил.

39.4. Сообщения органов внутренних дел и других правоохранительных органов, воинских частей внутренних войск МВД России, подразделений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации.

39.5. Сообщения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных учреждений, общественных объединений и организаций.

39.6. Заявления граждан.

39.7. Сообщения средств массовой информации.

39.8. Сведения, полученные по техническим каналам связи от систем видеонаблюдения, мониторинговых систем и другие.

40. Сотрудники подразделений ППСМ при выполнении своих обязанностей в установленном порядке имеют право доступа к информации, содержащейся в учетах информационных центров МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, УВДТ, ОВДРО.

41. Перед принятием решения о заступлении на службу начальник горрайлиноргана внутренних дел и его заместитель - начальник МОБ, командир подразделения ППСМ в необходимых случаях проводят рекогносцировку на местности с участием своих заместителей, руководителей, командиров подчиненных и приданных подразделений, воинских частей внутренних войск МВД России. Во время рекогносцировки уточняется расчет и расстановка сил и средств, определяются расположение постов, маршрутов патрулирования, ви-

ды и состав нарядов, порядок и время несения службы, их особые обязанности, численность, размещение и задачи резерва.

42. Проведение рекогносцировки и оформление картографического решения являются обязательными при выработке мер по обеспечению правопорядка во время массовых мероприятий, при обеспечении безопасности передвижения объектов государственной охраны, упреждении и предотвращении террористических актов, стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф, эпидемий, эпизоотии, а также в целях ликвидации групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.

43. В решении по организации патрульно-постовой службы на последующие сутки предусматриваются:

43.1. Общая задача горрайлиноргана внутренних дел, подразделения исходя из сложившейся оперативной обстановки.

43.2. Обязательные нормы выставления сотрудников и выделения технических средств.

43.3. Состав, расстановка и задачи патрульно-постовых нарядов, особенности несения службы, организация взаимодействия между ними, с участковыми уполномоченными милиции, другими сотрудниками милиции, представителями общественных формирований правоохранительной направленности, частных охранных предприятий <1> по охране общественного порядка.

_____

<1> Далее - ЧОП.

43.4. Возможность и формы маневра силами и средствами при изменении оперативной обстановки.

43.5. Система связи с нарядами, сроки представления информации, сигналы и условные знаки.

43.6. Порядок контроля за несением патрульно-постовой службы.

44. Несение службы в течение дежурной смены может осуществляться на одном или нескольких маршрутах (постах), при этом патрульному (постовому) выдаются соответствующие карточки.

Виды нарядов, нормы ежесуточного выставления сотрудников ППСМ и общие обязанности несения службы на маршруте (посту)

45. Виды нарядов и их состав определяются исходя из особенностей территории и сложившейся оперативной обстановки.

46. Посты выставляются в тех местах, где круглосуточно или в течение установленного периода времени требуется непрерывное присутствие сотрудников милиции.

47. Патрули применяются в случаях, когда постоянное нахождение постов в определенных пунктах не вызывается необходимостью.

48. Время выставления нарядов и продолжительность несения службы устанавливаются с таким расчетом, чтобы наряды ППСМ увеличивались в часы суток и в местах, где имеется наибольшая вероятность совершения преступлений и административных правонарушений.

49. Обязательные нормы ежесуточного выставления нарядов подразделения ППСМ и выделение автотранспорта для несения патрульно-постовой службы на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах определяются в каждом горрайлиноргане с учетом максимального использования сил и средств в охране общественного порядка, борьбе с преступностью, штатной численности сотрудников ППСМ и коэффициента потребности сотрудников, который составляет 2,39 ед. для маршрутов (постов), закрываемых по 8 ч в сутки. Если маршруты (посты) закрываются более 8 ч, то на каждый час коэффициент увеличивается на 0,29 ед.

50. При расчете обязательных норм не учитывается численность личного состава подразделения ППСМ, выполняющего функции руководства, управления и контроля, кадрово-воспитательной работы, материально-технического обеспечения.

51. Начальник горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, его заместитель - начальник МОБ, командир подразделения ППСМ лично отвечают за выполнение обязательных норм выставления патрульно-постовых нарядов.

52. Начальник горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО с учетом оперативной обстановки ежедневно до 18:00 ч принимает решение на организацию патрульно-постовой службы на последующие сутки, в котором определяет расчет сил и средств, расстановку нарядов по сменам.

53. Назначение сотрудника подразделения ППСМ в наряд производится с учетом состояния здоровья и физического развития, возраста, опыта работы и других индивидуальных особенностей, которые наиболее полно соответствуют условиям несения службы и обстановке на том или ином маршруте, посту.

54. Патруль закрепляется за двумя-тремя маршрутами (постами) и без крайней необходимости на другие участки не назначается.

55. Запрещается назначать для самостоятельного несения службы и вооружать милиционеров, не прошедших первоначальной подготовки и не принявших присяги.

56. Патрульный (постовой) несет службу на порученном маршруте (посту) согласно решению, утвержденному начальником горрайлиноргана.

57. Патрульный подчиняется начальнику горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, его заместителю - начальнику МОБ, командиру подразделения ППСМ и его заместителям, оперативному дежурному горрайлиноргана внутренних дел, инспектору-дежурному ППСМ. Только эти лица имеют право давать ему указания о проведении каких-либо действий в интересах обеспечения правопорядка, снять его с маршрута (поста) или изменить место несения службы.

58. Во время несения службы патрульный (постовой) дисциплинарным взысканиям не подвергается.

59. Сотрудники ППСМ несут службу в установленной форменной одежде. При решении специальных задач им может быть разрешено несение службы в гражданской одежде.

60. Режим работы ППСМ определяется распорядком дня и графиком, в котором указываются дни и часы (смены) несения службы каждым сотрудником подразделения ППСМ и его выходные дни.

61. Распорядок дня и график работы утверждает командир ППСМ.

62. Служебное время при несении службы определяется нахождением нарядов в оперативном подчинении дежурного по горрайлинорган, подразделению или иных должностных лиц, осуществляющих руководство службой (с начала инструктажа до поступления команды об окончании службы). Время инструктажей, боевой, служебной и физической подготовки, служебных совещаний, учебных занятий включается в график работы как рабочее время.

63. Для сотрудников ППСМ устанавливается общая продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю <1>, выходные дни предоставляются по графику.

<1> Статья 20 Закона Российской Федерации "О милиции".

64. Продолжительность непрерывного несения службы нарядами ППСМ на внешних постах и маршрутах при температуре воздуха -20 градусов и ниже (в случае отсутствия утепленного укрытия), а также при температуре +35 градусов и выше не должна превышать 2 часов. В этих случаях организуется подмена нарядов.

65. Сотрудники подразделений ППСМ, заступающие на службу, должны знать:

65.1. Оперативную обстановку и особенности маршрута (поста).

65.2. Дислокацию ближайших нарядов ППСМ, местонахождение представителей общественных формирований правоохранительной направленности, ЧОП по охране общественного порядка и систему связи с ними.

65.3. Приметы лиц, транспортных средств и иного имущества, объявленных в розыск.

65.4. Места наиболее вероятного совершения преступлений.

65.5. Лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также лиц, условно осужденных и освобожденных условно-досрочно, проживающих в районе патрулирования.

65.6. Месторасположение в районе поста (маршрута) особо важных объектов и объектов жизнеобеспечения, органов государственной власти, правоохранительных органов, подразделений пожарной охраны, общежитий, предприятий, организаций и учреждений, спортивных и культурно-зрелищных объектов, предприятий общественного питания, торговли, здравоохранения и режим их работы, остановок общественного транспорта.

65.7. Расположение прилегающих к маршруту (посту) улиц, переулков, площадей, проходных дворов.

66. Заступающий наряд, прибыв к месту несения службы, в зависимости от конкретных условий маршрута патрулирования (поста) и в соответствии с полученными на инструктаже указаниями докладывает оперативному дежурному о своем прибытии и обстановке в районе несения службы либо делает это после обхода маршрута (территории поста).

67. Смена нарядов производится на маршруте (посту) в заранее установленном месте.

Заступающий наряд представляется сменяемому.

Например: "Товарищ сержант милиции. Старший сержант милиции Петров прибыл для смены"; "Товарищ старшина милиции. Патруль в составе старшины милиции Егорова и сержанта милиции Леонова прибыл для смены".

Сменяемый наряд сообщает заступающему об имевших место за время несения службы происшествиях и о полученных распоряжениях. Они совместно обходят маршрут (территорию поста).

68. О приеме-сдаче маршрута (поста) принимающий делает запись в служебной книжке сдающего и докладывает оперативному дежурному.

В случае неприбытия смены в установленное время наряд докладывает об этом оперативному дежурному и только с его разрешения может оставить маршрут (пост).

69. Место несения службы и порядок передвижения пешего патрульного (постового) по территории маршрута (поста) определяется карточкой маршрута (поста), а также исходя из поставленных задач, особенностей маршрута (поста), сложившейся обстановки, времени года, суток и указаний старших начальников.

70. Патрульные парного пешего патруля при необходимости несут службу отдельно, но в пределах видимости и слышимости.

71. Наряды ППСМ должны фиксировать изменения обстановки и на основе этого избирать наиболее целесообразную тактику несения службы.

72. Во время службы наряды должны обращать особое внимание на:

72.1. Лиц, часто появляющихся у объектов, где хранятся, находятся в обращении материальные ценности, банковских учреждений, торговых предприятий, складов, баз и проявляющих интерес к состоянию окон, дверей, запоров, ограждений, режима работы и организации охраны.

72.2. Лиц, которые проявляют подозрительную настороженность и беспокойство, одетых не по сезону или в одежду, не соответствующую росту и комплекции, а также имеющих повязки и травмы.

72.3. Группы лиц, в том числе молодежи, собирающиеся в скверах, парках, дворах, подъездах домов и других местах, не допуская при этом необоснованных действий, могущих привести к возникновению конфликтных ситуаций.

72.4. Лиц, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством.

72.5. Безнадзорных детей и детей, играющих в опасных местах.

72.6. Места возможного появления правонарушителей.

72.7. Целостность дверей, витрин и окон магазинов и других учреждений, где хранятся ценности.

72.8. Подозрительные шумы, появление огня или дыма в зданиях и на объектах.

72.9. Подозрительные предметы, могущие представлять опасность.

73. Во время несения службы наряды ППСМ обязаны проявлять бдительность и принимать меры предосторожности, исключающие возможность внезапного нападения.

74. В ночное время наряд должен передвигаться по территории на некотором расстоянии от домов и других сооружений, выдерживать, по возможности, необходимую дистанцию по отношению к гражданам и никого не оставлять позади себя, приближаться к человеку, как правило, со стороны источника освещения.

При приближении человека к наряду сзади, в условиях темноты, в малолюдных местах необходимо отойти в сторону, остановиться, пропустить его или изменить направление движения и пойти навстречу.

75. Для взаимодействия или получения помощи от соседних нарядов, других сотрудников органов внутренних дел патрульный или постовой использует все виды связи или подает сигналы свистком:

75.1. "Задерживай" - один продолжительный сигнал.

75.2. "На помощь, ко мне" - два коротких сигнала.

При необходимости сигналы повторяются. В этих целях при крайней необходимости сотрудник милиции может использовать табельное оружие путем выстрела вверх.

76. Патрульный (постовой), услышав сигналы, обязан при сигнале "Задерживай" усилить внимание и принять меры к обнаружению и задержанию лиц, пытающихся уйти от преследования, а при сигнале "На помощь, ко мне" ответить одним коротким сигналом и немедленно направиться к месту вызова для оказания помощи.

77. Наряд обязан нести службу на маршруте (посту) безотлучно в течение установленного времени.

78. Наряд ППСМ может временно оставить маршрут (пост) по указанию или с разрешения начальника горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, его заместителей, оперативного дежурного горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, инспектора-дежурного подразделения ППСМ для:

78.1. Предупреждения и пресечения преступления или административного правонарушения.

78.2. Преследования скрывающихся преступников.

78.3. Доставления в органы внутренних дел правонарушителей.

78.4. Оказания помощи лицам, находящимся на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах в беспомощном или опасном для их жизни и здоровья состоянии.

78.5. Принятия мер к ликвидации пожара или иного чрезвычайного происшествия, могущего иметь общественно опасные последствия.

78.6. Охраны места происшествия.

78.7. Получения неотложной медицинской помощи.

78.8. Оказания содействия в выполнении служебных обязанностей другим нарядам милиции, представителям правоохранительных органов.

79. Об оставлении маршрута (поста) наряд ППСМ незамедлительно докладывает оперативному дежурному по горрайлиноргану внутренних дел.

80. Во время несения службы наряду ППСМ запрещается:

80.1. Передавать и предъявлять кому бы то ни было оружие, за исключением лиц, которым он подчинен.

80.2. Спать, отвлекаться от службы.

80.3. Нарушать правила радиообмена, вести неслужебные разговоры по телефону.

80.4. Заходить без служебной необходимости в жилые дома, столовые, магазины, клубы, рестораны и другие помещения.

80.5. Оставлять маршрут (пост), кроме случаев, указанных в пункте 78 настоящего Устава.

81. Порядок несения службы нарядами ППСМ в период проведения массовых мероприятий и при возникновении чрезвычайных обстоятельств определяется приказами начальника горрайлиноргана внутренних дел и МВД России.

Подготовка и инструктаж нарядов

82. Подготовка и инструктаж нарядов ППСМ проводятся, как правило, в специально оборудованном классе службы (приложение N 1). Лица, назначенные в наряд для несения патрульно-постовой службы, прибывают в орган внутренних дел или специально назначенное место за 15 мин. до начала инструктажа. О прибытии они докладывают оперативному дежурному и своему непосредственному начальнику (командиру).

Например: "Товарищ майор милиции. Сержант милиции Сидоров для несения службы прибыл".

83. На инструктаже указываются последовательность и порядок перемещения с одного маршрута (поста) на другой.

В тех случаях, когда возникает необходимость дополнительно выставить пост или маршрут патрулирования, особенности несения службы объясняются на инструктаже и записываются в служебной книжке.

84. Оперативный дежурный (инспектор-дежурный) отмечает в постовой ведомости о прибытии лиц, назначенных в наряд, в присутствии непосредственного начальника (командира) или ответственного от руководства выдает им необходимое вооружение, снаряжение, средства связи, индивидуальной защиты и специальные средства, служебные документы, объявляет маршруты патрулирования, посты и время несения службы. После чего непосредственный начальник (командир) или ответственный от руководства выстраивает наряд на инструктаж, проверяет у каждого милиционера наличие вооружения, снаряжения и спрашивает о состоянии здоровья. При обнаружении недостатков принимает меры к их устранению и докладывает о готовности личного состава к несению службы лицу, проводящему инструктаж.

85. Заряжание оружия производится перед построением наряда на инструктаж по команде и под наблюдением оперативного дежурного или инструктирующего в специально отведенном месте. При этом патрон в патронник не досылается.

86. Контроль за заряжанием и разряжением оружия осуществляют командиры подразделений ППСМ, а в их отсутствие - заместитель начальника органа внутренних дел - начальник МОБ или ответственный от руководства органа внутренних дел или строевого подразделения.

87. Заступающие на службу в наряд сотрудники подразделений ППСМ обязаны быть одетыми в установленное форменное обмундирование по сезону, иметь опрятный внешний вид и исправное снаряжение.

88. При себе они должны иметь:

88.1. Служебное удостоверение.

88.2. Нагрудный знак "Патрульно-постовая служба" и жетон с личным номером.

88.3. Служебную книжку (приложение N 2), карточку маршрута, поста.

88.4. Формализованные бланки рапортов (приложение N 4).

88.5. Табельное огнестрельное оружие с двумя снаряженными магазинами.

88.6. Резиновую палку.

88.7. Наручники.

88.8. Свисток.

88.9. Радиостанцию.

89. В зависимости от характера выполняемых задач наряду патрульно-постовой службы милиции дополнительно выдаются:

89.1. Электромегафон.

89.2. Карманный электрический фонарь.

89.3. Ключи от специального телефона, дверей железнодорожных вагонов.

89.4. Служебная сумка или планшет.

89.5. Противогаз.

89.6. Индивидуальный перевязочный пакет (аптечка).

89.7. Средства индивидуальной защиты и активной обороны.

90. Ежедневные инструктажи нарядов перед заступлением на службу проводятся должностными лицами командного состава подразделений ППСМ <1> под руководством начальника органа внутренних дел или его заместителей с обязательным участием оперативного дежурного по горрайлинорган.

<1> Далее - инструктирующий.

91. К участию в инструктажах привлекаются руководители и наиболее опытные сотрудники подразделений милиции общественной безопасности и криминальной милиции согласно утвержденным графикам.

92. Продолжительность инструктажа не должна превышать 30 минут.

93. Инструктирующий обязан знать оперативную обстановку на обслуживаемой территории, задачи, порядок и особенности несения службы на каждом маршруте (посту), оценить действия и довести результаты работы нарядов за прошедшие сутки, наметить вопросы и вводные задачи для проверки знаний и обучения милиционеров действиям в различных ситуациях.

Вводные задачи и вопросы должны периодически обновляться и усложняться.

94. С прибытием руководителя, командира, проводящего инструктаж, командир взвода (отделения) подает команду: "Наряд, СМИРНО, Равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СЕРЕДИНУ)" - и докладывает о готовности наряда для инструктажа (например: "Товарищ подполковник милиции. Наряд в составе 40 человек для инструктажа построен. Командир взвода лейтенант милиции Иванов").

Приняв рапорт, инструктирующий обращается к наряду: "Здравствуйте, товарищи". На его приветствие наряд отвечает: "Здравия желаем, товарищ подполковник.". После этого инструктирующий подает команду: "Вольно" и дает указание оперативному дежурному ознакомить наряды ППСМ с оперативной обстановкой, ориентировками о совершенных преступлениях, приметах разыскиваемых лиц, похищенного имущества и другими сообщениями, контролирует их фиксацию в служебных книжках.

95. Инструктирующий обязан:

95.1. Убедиться в готовности личного состава к несению службы, принять меры к устранению выявленных недостатков.

95.2. Проверить знание патрульными и постовыми:

95.2.1. Своих прав и обязанностей, отдельных положений нормативных правовых актов, связанных с обеспечением правопорядка;

95.2.2. Правил применения и использования табельного оружия, специальных средств и физической силы к правонарушителям;

95.2.3. Особенностей несения службы на порученном посту, маршруте патрулирования примет разыскиваемых преступников и похищенных вещей;

95.2.4. Основных алгоритмов действий по пресечению нарушений общественного порядка и задержанию правонарушителей.

95.3. Объявить результаты несения службы нарядами ППСМ за прошедшие сутки, при необходимости разъяснить недостатки и упущения, привести примеры положительных действий патрульных и постовых, зачитать имеющиеся приказы о поощрении отличившихся сотрудников.

95.4. Довести оперативную обстановку, поставить каждому наряду конкретные задачи на весь период несения службы, разъяснить порядок смены, связи и взаимодействия.

95.5. Отработать с нарядами ППСМ вводные задачи, при этом разобрать наиболее характерные тактические приемы несения службы, в том числе в особых условиях (ведение наблюдения, выявление преступников по малозаметным признакам и приметам, предупреждение и пресечение террористических актов, групповых нарушений общественного порядка, задержание вооруженных преступников и другие).

95.6. Обратить внимание нарядов ППСМ на необходимость соблюдения законности, внимательного отношения к гражданам.

95.7. Ответить на имеющиеся вопросы.

Проведение ежедневного инструктажа заканчивается отдачей приказа о заступлении нарядов ППСМ на службу. Например: "Наряд, СМИРНО. Приказываю заступить на обеспечение общественного порядка. Во время несения службы в обращении с гражданами соблюдать законность, культуру и вежливость. На-ПРАВО (на-ЛЕВО), по маршрутам и постам шагом-МАРШ".

96. Подразделения ППСМ участвуют в совместных инструктажах всех нарядов органов внутренних дел в масштабе муниципального образования, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

97. Порядок проведения совместных инструктажей регламентируется приказами и другими нормативными актами МВД России.

98. Для нарядов подразделений ППСМ, участвующих в совместном инструктаже, в день его проведения другие инструктажи не проводятся.

Обеспечение связи

99. Схема организации связи обуславливается структурой органов внутренних дел, характером выполняемых задач и необходимостью взаимодействия между собой при несении патрульно-постовой службы и проведении различных мероприятий по выявлению и раскрытию преступлений, иных правонарушений.

100. Начальник горрайлиноргана внутренних дел, командир подразделения ППСМ обязаны организовать и обеспечить бесперебойную связь с подчиненными подразделениями и нарядами путем:

100.1. Выбора режима работы средств связи исходя из реальной оперативной обстановки и схемы организации связи.

100.2. Использования назначенных подразделением связи радиопозывных, переговорных таблиц и кодов с целью сохранения в тайне проводимых оперативных мероприятий и маневра нарядами патрульно-постовой службы.

100.3. Осуществления контроля за соблюдением правил и порядка ведения переговоров по средствам связи.

100.4. Организации правильного хранения и учета, выдачи и приема средств связи, их своевременного технического обслуживания и ремонта.

100.5. Обеспечения запасных каналов и средств связи.

101. Для обеспечения управления подразделениями и нарядами ППСМ применяются радио, видео, проводные, сигнальные средства связи, а также используются посыльные. Радиостанции являются основным средством связи с подвижными нарядами ППСМ.

102. Проводные средства (городские и специальные телефоны) используются для связи с нарядами, не имеющими радиосвязи.

103. При отсутствии средств связи или невозможности их использования, а также для уточнения или дублирования отдельных указаний используются посыльные на транспортных средствах или в пешем порядке.

104. Связь с помощью зрительных и звуковых сигналов организуется непосредственно между нарядами для передачи команд и поддержания взаимодействия.

105. Видеосредства применяются для наблюдения за состоянием правопорядка на наиболее важных участках обслуживаемой территории (объектах) и контроля за действиями нарядов.

Организация взаимодействия и маневра нарядами ППСМ

106. Взаимодействие и маневр нарядами подразделений ППСМ, в том числе с другими нарядами комплексных сил, организуется начальником горрайлиноргана внутренних дел в соответствии с настоящим Уставом и соответствующими нормативными актами МВД России.

107. Подразделения ППСМ выполняют служебные задачи в тесном взаимодействии с другими подразделениями МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, УВДТ, ОВДРО, внутренних войск МВД России, а также органами государственной власти на основании совместных планов, приказов, указаний и инструкций.

108. К охране общественного порядка на добровольной основе могут привлекаться представители организаций и общественных формирований правоохранительной направленности, сотрудники частных охранных предприятий и граждане.

109. Основными формами взаимодействия являются:

109.1. Взаимный обмен информацией об оперативной обстановке, ориентирование других нарядов о совершенных преступлениях и иных правонарушениях.

109.2. Участие сотрудников других подразделений органов внутренних дел в проведении инструктажей и занятий с личным составом подразделений ППСМ по обучению их приемам и методам предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений, задержания лиц, их совершивших, предупреждения и пресечения нарушений Правил дорожного движения в пределах полномочий, тактике и методике охраны места происшествия и других задач милиции.

109.3. Оказание взаимной помощи в решении служебных задач, совместное проведение оперативно-профилактических мероприятий и обмен опытом работы.

109.4. Участие в пределах своей компетенции в осуществлении иных мероприятий по борьбе с правонарушениями, в том числе в соответствии с планом действий органа внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах.

109.5. Проведение совместных с подразделениями соседних горрайлинорганов внутренних дел и (или) структурными подразделениями органа внутренних дел, в состав которого входит подразделение ППСМ, учебно-тренировочных занятий, тактико-специальных, командно-штабных и оперативно-тактических учений

по пресечению возможных нарушений общественного порядка и общественной безопасности, в том числе террористических актов, массовых беспорядков, противоправных посягательств на объекты жизнеобеспечения и другие особо важные объекты, поиску и задержанию лиц, пытающихся совершить или совершивших данные посягательства.

110. Взаимодействие командиров подразделений ППСМ с руководством горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО, в оперативном подчинении которых они находятся, осуществляется путем обмена информацией; совместного анализа оперативной обстановки; участия представителей взаимодействующих сторон в оперативных совещаниях; внесения корректив в расстановку сил и средств, а также согласования порядка действий всех нарядов и оказания взаимной помощи при несении ими службы.

111. Для организованного и своевременного сосредоточения сил и средств милиции в местах, где сложилась наиболее напряженная оперативная обстановка, применяется маневр (изменение установленной дислокации) нарядами патрульно-постовой службы.

111.1. В зависимости от состояния оперативной обстановки маневр может осуществляться на период смены, дежурных суток или на более длительное время.

111.2. Перестановка нарядов ППСМ при маневре отражается в постовой ведомости.

112. При необходимости сосредоточения нарядов патрульно-постовой службы милиции в одном районе на определенный период времени они по распоряжению руководства горрайлиноргана внутренних дел прибывают к назначенному времени в указанный район (город) для несения патрульно-постовой службы. По окончании работы в данном районе и по команде ответственного руководителя наряды ППСМ возвращаются на закрепленные за ними маршруты и посты.

113. Маневр силами и средствами в условиях осложнения оперативной обстановки или возникновения чрезвычайных обстоятельств осуществляется по специальному плану.

Контроль за организацией и несением службы нарядами ППСМ

114. Контроль за организацией и несением службы нарядами подразделений ППСМ является одним из важных элементов укрепления исполнительской дисциплины, обеспечения высокой постоянной активности личного состава к выполнению служебных задач, а также средством обучения милиционеров непосредственно на посту и маршруте.

115. Контроль осуществляется путем проведения систематических проверок нарядов, во время которых устанавливается:

115.1. Соответствие расстановки и использования личного состава, технических средств принятому решению начальника горрайлиноргана внутренних дел и складывающейся оперативной обстановки, наличие нарядов на закрепленных постах и маршрутах.

115.2. Четкость и оперативность управления нарядами, своевременность доведения до них информации об изменениях оперативной обстановки.

115.3. Знание нарядами обстановки на территории поста, маршрута, выполняемой задачи, дислокации постов и границ маршрутов ближайших нарядов, способов связи с ними, а также своих прав и обязанностей.

115.4. Качество несения службы нарядами и их активность в предупреждении и пресечении преступлений и административных правонарушений.

115.5. Уровень взаимодействия между нарядами ППСМ, сотрудниками других подразделений милиции и общественными формированиями правоохранительной направленности, ЧОП, участвующими в охране общественного порядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

115.6. Соблюдение нарядами законности и дисциплины.

115.7. Количество совершенных преступлений и административных правонарушений на посту, маршруте и принятые по ним меры.

115.8. Правильность оформления и ведения служебных документов.

116. Организацию и несение службы нарядами подразделений ППСМ обязаны проверять:

116.1. Представители МВД России, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, УВДТ, ОВДРО - при проверке или инспектировании горрайлинорганов и подразделений.

116.2. Начальники горрайлинорганов внутренних дел, их заместители, командиры полков и батальонов - не реже двух раз в месяц.

116.3. Заместители командиров полков, батальонов, а также лица инспекторского состава милиции общественной безопасности горрайлинорганов внутренних дел - не менее одного раза в неделю.

116.4. Командиры рот, их заместители, командиры взводов - ежедневно (в выходные дни - по графику).

116.5. Командиры отделений, начальники патрульных участков - не менее трех раз каждого патрульного (постового) за смену.

116.6. Участковые уполномоченные милиции при несении службы на административном участке.

117. Проверка несения службы нарядами может быть гласной и скрытой. От прибывших для проверки патрульный (постовой) требует, если не знает их в лицо, служебное удостоверение, а от лиц, уполномоченных прямым начальником, также письменное предписание на право проверки.

118. Патрульный (постовой) подходит и представляется проверяющему.

Например: "Товарищ майор милиции. Патрульный сержант милиции Наумов".

119. В тех случаях, когда проверку проводят двое, патрульный (постовой) представляется старшему по должности, а при равных должностях - старшему по званию.

По требованию проверяющего старший патруля (постовой) докладывает об обстановке на территории маршрута (поста) и отвечает на заданные вопросы.

120. При отсутствии наряда на маршруте (посту) проверяющий обязан немедленно связаться с дежурным по горрайлиноргану внутренних дел, выяснить причину отсутствия и установить местонахождение наряда.

121. Проверяющий обязан знать требования настоящего Устава, оперативную обстановку в микрорайоне, районе, городе, в зоне поста, маршрута, объективно оценивать качество несения службы, не допуская упрощений и послаблений, быть выдержанным и тактичным.

122. Запрещается проверять несение службы путем попытки отобрать оружие и другими способами, которые могут привести к несчастным случаям и иным тяжким последствиям.

123. При обнаружении недостатков в организации и несении патрульно-постовой службы проверяющий обязан принять меры к их устранению.

За грубое нарушение требований настоящего Устава наряд ППСМ может быть снят с маршрута (поста) лицами, которым он подчинен, с докладом начальнику горрайлиноргана внутренних дел (командиру подразделения ППСМ) и уведомлением оперативного дежурного (начальника смены дежурной части).

124. О результатах проверки патрульно-постового наряда проверяющий в обязательном порядке делает запись в служебной книжке сотрудника, бортовом журнале автопатруля подразделения ППСМ.

125. По прибытии в дежурную часть проверяющий осуществляет записи в постовой ведомости о результатах проверок с указанием времени их проведения и номера наряда.

126. При скрытой проверке проверяющий скрытно ведет наблюдение за действиями наряда ППСМ не менее 1 часа. При проведении скрытых проверок могут использоваться средства теле- и видеонаблюдения, применяться фото- и видеосъемка.

127. В случае выявления нарушений порядка несения службы нарядом ППСМ или необходимости оказания ему помощи проверяющий прекращает скрытое наблюдение и принимает меры по устранению нарушений, оказанию соответствующей помощи.

128. О результатах скрытой проверки проверяющий докладывает рапортом начальнику горрайлиноргана внутренних дел (командиру) или лицу, его замещающему, и в обязательном порядке делает запись в постовой ведомости.

129. Скрытые проверки патрульно-постовых нарядов проводятся в отдельных ротах ППСМ не реже 4 раз в месяц, отдельных взводах ППСМ - не реже 3 раз в месяц, отделениях ППСМ - не реже 2 раз в месяц.

Скрытые проверки в отдельных батальонах, полках ППСМ осуществляются из расчета имеющегося в структуре количества рот.

130. Начальник горрайлиноргана внутренних дел, его заместитель - начальник МОБ, командир подразделения не реже одного раза в квартал проводят на оперативном совещании анализ эффективности контроля за несением службы ППСМ, его влияния на повышение эффективности работы подразделения ППСМ по основным направлениям оперативно-служебной деятельности.

Учет и оценка результатов деятельности ППСМ

131. Учет и оценка результатов деятельности подразделений ППСМ ведутся в целях определения фактического состояния правопорядка на обслуживаемой территории, соответствия расстановки сил и средств оперативной обстановки на улицах, объектах транспорта и других общественных местах, а также обеспечения персональной ответственности сотрудников за выполнение поставленных задач.

132. Учету и анализу подлежат:

132.1. Преступления, совершенные в зонах ответственности постов и маршрутов патрулирования нарядов.

132.2. Выявляемые сотрудниками ППСМ преступления и административные правонарушения.

132.3. Количество задержанных лиц, скрывавшихся от следствия и суда.

132.4. Данные о состоянии дисциплины и соблюдении законности сотрудниками подразделений ППСМ, а также меры, принимаемые по их предупреждению.

132.5. Предложения организаций, общественных объединений и граждан, касающиеся обеспечения правопорядка в общественных местах.

133. Для повышения оперативности в проведении учетно-аналитической работы подразделения ППСМ оснащаются компьютерной и иной оргтехникой.

134. Работа по анализу происшествий, правонарушений и правоприменительной деятельности организуется командиром подразделения через структурные штабные подразделения ППСМ, а при их отсутствии - организационно-аналитические подразделения управления (отдела, отделения) охраны общественного порядка, входящего в структуру горрайлиноргана внутренних дел.

135. Результаты несения службы нарядами ППСМ учитываются и оцениваются руководителями горрайлинорганов и командирами подразделений ППСМ ежедневно при подведении итогов за время несения службы.

136. Учет работы ППСМ отражается в постовой ведомости, карточках индивидуального учета и анализируется с учетом оперативной обстановки ежемесячно.

137. Деятельность подразделения ППСМ оценивается в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

138. По каждому преступлению, совершенному во время работы нарядов ППСМ в местах несения ими службы и не раскрытому (не пресеченному) с их участием, в десятидневный срок проводится служебная проверка, о результатах которой докладывается руководству горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО.

139. Работа отдельного наряда оценивается в соответствии с методиками и требованиями нормативных актов МВД России с учетом сравнительных статистических и динамических показателей, экспертных оценок состояния правопорядка на территории, обслуживаемой нарядом, его активности в предупреждении и пресечении преступлений и административных правонарушений, дисциплины при несении службы и состояния законности действий наряда по следующим основным критериям:

139.1. Состояние правопорядка в общественных местах:

139.1.1. Количество зарегистрированных преступлений, совершенных на улицах, площадях в парках и скверах, расположенных на территории маршрута или поста;

139.1.2. Количество зарегистрированных административных правонарушений на территории маршрута или поста.

139.2. Активность в предупреждении и пресечении преступлений и административных правонарушений оценивается по:

139.2.1. Количеству преступлений, выявленных сотрудниками подразделения ППСМ на территории маршрута или поста;

139.2.2. Количеству лиц, задержанных за совершение преступлений;

139.2.3. Количеству задержанных преступников, находящихся в розыске за совершение преступлений;

139.2.4. Количеству лиц, задержанных за совершение административных правонарушений в общественных местах и на улицах, в том числе за совершение мелкого хулиганства, появление в пьяном виде и распитие спиртных напитков.

139.3. Дисциплина при несении службы и состояние законности действий наряда:

139.3.1. Количество отклонений за пределы территории маршрута или поста без уважительных причин;

139.3.2. Количество замечаний в постовой книжке или журнале патруля от должностных лиц, уполномоченных на проверку нарядов;

139.3.3. Количество подтвержденных в результате служебных проверок обращений граждан на неправомерные действия или неуважительное отношение к ним со стороны наряда, нарушения служебной этики сотрудников милиции;

139.3.4. Подтвержденные в установленном порядке данные о нарушениях законности при действиях наряда.

140. Применение для оценки деятельности патрульно-постового наряда исключительно количественных критериев, а также установление для них со стороны вышестоящих должностных лиц плановых показателей по выявлению на территории маршрута или поста преступлений или административных правонарушений не допускается.

Организация деятельности дежурных частей ППСМ

141. Оперативное управление силами и средствами патрульно-постовой службы осуществляют дежурные части подразделения ППСМ, а при их отсутствии - дежурные части горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО.

Оперативное управление нарядами ППСМ, задействованными в охране общественного порядка по планам комплексного использования сил и средств милиции в охране общественного порядка, осуществляют дежурные части горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО либо созданные при них диспетчерские пункты или центры управления нарядами.

142. Дежурные части подразделений ППСМ находятся в оперативном подчинении дежурных частей горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО и выполняют функции управления действующими патрульно-постовыми нарядами.

143. Работу дежурной части организует начальник штаба подразделения ППСМ, а при отсутствии этой должности по штатному расписанию - заместитель командира по службе. Право установления порядка подмены лиц суточного наряда, их отстранения в случае необходимости от дежурства предоставлено только командиру подразделения или лицу, его замещающему, а в их отсутствие - старшему инспектору-дежурному (инспектору-дежурному).

144. Дежурная часть подразделения ППСМ обеспечивает выполнение следующих задач:

144.1. Непрерывный круглосуточный сбор, обработку и передачу руководству и несущим службу нарядам ППСМ информации об оперативной обстановке.

144.2. Прием информации о преступлениях, административных правонарушениях, кризисных ситуациях и происшествиях, регистрацию ее в тетрадь для записей оперативного дежурного, своевременную передачу в дежурные части горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО и организацию соответствующего реагирования имеющимися силами и средствами.

144.3. Обеспечение сохранности служебных документов, оружия, боеприпасов, специальных средств, оперативной и криминалистической техники, средств связи и другого вверенного имущества.

144.4. Контроль за состоянием охраны и обороны помещений (здания) дислокации подразделения ППСМ и прилегающей к ним территории, их противопожарной безопасностью и санитарным состоянием.

144.5. Передачу руководству подразделений ППСМ специальных сигналов о введении степеней готовности и оповещение личного состава по ним.

145. Во взаимодействии с дежурными частями горрайлинорганов внутренних дел, ОВДРО дежурная часть подразделения ППСМ обеспечивает:

145.1. Непрерывное управление силами и средствами ППСМ, немедленное принятие мер к раскрытию преступлений по "горячим следам".

145.2. Безотлагательную организацию действий личного состава ППСМ по обеспечению общественного порядка, ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств.

146. Обязанности лиц дежурного наряда подразделения ППСМ определяются требованиями нормативных актов МВД России, регламентирующих работу дежурных частей органов внутренних дел, с учетом вышеперечисленных задач <1>.

<1> Приказ МВД России от 26 февраля 2002 г. N 174дсп (зарегистрирован в Минюсте России 13 мая 2002 г., регистрационный N 3425).

147. Вся поступающая в дежурные части подразделений ППСМ информация о правонарушениях, чрезвычайных обстоятельствах и происшествиях отражается в основном рабочем документе - тетради для записей оперативного дежурного <1>, наличие которой в дежурных частях ППСМ обязательно.

<1> Приказ МВД России от 26 февраля 2002 г. N 174дсп (зарегистрирован в Минюсте России 13 мая 2002 г., регистрационный N 3425).

148. Дежурный по ППСМ при получении сведений о подготавливаемых либо совершенных преступлениях, массовых нарушениях общественного порядка, чрезвычайных и иных происшествиях незамедлительно передает полученные сведения в дежурные части соответствующих органов внутренних дел для незамедлительной регистрации, а также информирует о принятых по ним решениях и мерах реагирования.

149. В дежурных частях подразделений ППСМ могут быть оборудованы комнаты хранения оружия <1>.

<1> Далее - КХО.

150. Хранение при дежурных частях вооружения, боеприпасов и специальных средств регламентируется требованиями нормативных правовых актов МВД России, регламентирующих порядок хранения, учета, приема-сдачи вооружения, боеприпасов и специальных средств данной категории.

151. В дежурной части подразделения ППСМ в целях контроля за использованием служебного автотранспорта подразделения ведется Журнал учета использования транспортных средств (приложение N 5 к Уставу).

152. В дежурных частях подразделения ППСМ с учетом выполнения ими своих задач ведется следующая служебная документация:

152.1. Книга приема и сдачи дежурства.

152.2. Тетрадь для записей оперативного дежурного.

152.3. Книга выдачи и приема вооружения и боеприпасов (при наличии КХО).

152.4. Книга выдачи и приема средств радиосвязи, оперативной и криминалистической техники.

152.5. Книга постовых ведомостей расстановки нарядов патрульно-постовой службы.

152.6. Журнал учета пакетов.

152.7. Журнал учета входящих телефонограмм, телеграмм.

152.8. Журнал учета исходящих телефонограмм, телеграмм.

152.9. Журнал учета принятых и переданных факсограмм.

152.10. Книга учета повреждений и проверки исправности электронно-вычислительной техники, аппаратуры связи, сигнализации, видеонаблюдения, оперативной и криминалистической техники.

152.11. Накопительное дело по суточным оперативным сводкам.

152.12. Журнал сдачи и приема под охрану помещений, сейфов и ключей от них.

152.13. Список сотрудников, работающих в режимных помещениях.

152.14. Список сотрудников, ответственных за сохранность секретных документов и имеющих право вскрытия их хранилищ.

152.15. Книга замечаний и предложений проверяющих.

153. Порядок ведения служебной документации дежурных частей подразделений ППСМ определяется приказом МВД России, регламентирующим деятельность дежурных частей органов внутренних дел Российской Федерации <1>.

<1> Приказ МВД России от 26 февраля 2002 г. N 174дсп (зарегистрирован в Минюсте России 13 мая 2002 г., регистрационный N 3425).

Особенности несения службы нарядами ППСМ на автомобилях и мотоциклах

154. Патрульные автомобили и мотоциклы предназначаются для патрулирования по маршрутам, преследования преступников и доставления в органы внутренних дел лиц, задержанных за совершение преступлений и административных правонарушений, в случаях отсутствия специального транспорта - для доставления в медицинские учреждения граждан, оказавшихся в беспомощном состоянии, а также лиц, находящихся в общественных местах в состоянии опьянения и утративших способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, либо могущих причинить вред окружающим или себе.

155. Патрульные автомобили и мотоциклы должны быть оборудованы радиостанциями и другими необходимыми техническими средствами, а также окрашены в соответствии с ГОСТом 50574-2002.

156. Порядок передвижения патруля на автомобиле или мотоцикле по территории маршрута определяется исходя из поставленных задач, сложившейся обстановки, времени года, суток и поступивших указаний старших начальников. В наиболее сложных в оперативном отношении местах назначаются пункты остановок, определяются особые задачи, время и продолжительность пешего несения службы в каждом пункте, а также последовательность перемещения из одного пункта в другой, время выхода на связь с дежурной частью. Эти данные отражаются в карточке маршрута или в бортовом журнале автопатруля (приложение N 3).

157. Старший наряда на автомобиле (мотоцикле) несет ответственность за точное выполнение установленного порядка несения службы и поставленных задач и правил эксплуатации вверенной техники, соблюдение требований безопасности во время несения службы и при перевозке задержанных лиц.

После инструктажа старший наряда уточняет обязанности и порядок размещения в машине наряда, назначает каждому сектор наблюдения, объявляет маршрут следования к месту несения службы, последова-

тельность перемещения из одних пунктов в другие, докладывает по радиосвязи оперативному дежурному о выезде на маршрут.

158. В пути следования патруль ведет наблюдение и, при необходимости, делает остановки для принятия мер к прекращению нарушений общественного порядка, пресечению преступлений и административных правонарушений. Во время остановок на маршруте старший наряда организует пешее патрулирование. У патрульной машины остается, как правило, милиционер-водитель, который обеспечивает охрану автомобиля, поддерживает радиосвязь с оперативным дежурным и старшим наряда.

Для сбора личного состава наряда устанавливается условный сигнал.

159. Наряды на автомобилях (мотоциклах), оборудованных радиостанциями, несут службу на пунктах остановок по 30 - 50 минут. При этом выделяемые из их состава пешие патрули удаляются от машины (мотоцикла) до 300 метров, обходят места, где возможны случаи совершения преступлений и административных правонарушений, и принимают меры к их предупреждению и пресечению.

160. Наряды на автомобилях и мотоциклах при патрулировании двигаются со скоростью, позволяющей вести наблюдение из машины, но не свыше 40 км/ч.

161. Наряд на автомобиле (мотоцикле) взаимодействует с пешими патрулями (постами), обменивается оперативной информацией, при необходимости оказывает им помощь.

162. При посадке задерживаемых в автомобиль патрульные должны принимать меры предосторожности, исключающие возможность нанесения травм этим лицам, нападения их на сотрудников милиции и порчи материальной части; проверять состояние замков-запоров и надежность закрытия дверей автомобиля. Доставление в коляске мотоцикла допускается в исключительных случаях, при этом необходимо следить, чтобы задержанный не мог выброситься из коляски во время движения или помешать управлению мотоциклом.

После вывода доставленного из автомобиля (высадки из мотоцикла) наряд должен осмотреть кузов (коляску) в целях обнаружения оставленных предметов и документов.

163. Патрульным на автомобиле (мотоцикле) во время несения службы запрещается:

163.1. Перевозить посторонних граждан и грузы, а также оставлять автомобиль (мотоцикл) без присмотра, не приняв мер к предупреждению его угона.

163.2. Нарушать Правила дорожного движения, самовольно отклоняться от назначенного маршрута и изменять порядок несения службы, если это не вызывается служебной необходимостью.

163.3. Передавать кому бы то ни было управление автомобилем (мотоциклом).

163.4. Оставлять без присмотра в автомобиле (мотоцикле) задержанных.

Особенности несения патрульно-постовой службы с использованием служебных лошадей

164. Организация несения патрульно-постовой службы с использованием служебных лошадей осуществляется в установленном порядке.

Режим работы и время прибытия кавалеристов на службу устанавливается с учетом времени подготовки личного и конского составов, а также выдвижения к местам несения службы от мест постоянной дислокации и обратно.

165. При себе наряд должен иметь документы и предметы, предусмотренные пунктами 88 и 89 настоящего Устава, компас, топографическую карту маршрута, а также иные технические средства, предусмотренные нормами и табелями положенности.

Особенности несения патрульно-постовой службы со служебными собаками

166. Служебные собаки используются на маршрутах и постах в основном в вечернее и ночное время, в лесопарковых зонах, на окраинах городов и других населенных пунктов, на неосвещенных улицах и иных подобных местах.

167. Служебные собаки при патрулировании могут применяться для:

167.1. Отражения нападения на граждан и сотрудников милиции или пресечения оказываемого им сопротивления.

167.2. Задержания лица, застигнутого при совершении преступления или непосредственно после его совершения и пытающегося скрыться.

167.3. Задержания лиц, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они намерены оказать вооруженное сопротивление.

167.4. Доставления задерживаемых лиц в милицию, конвоирования и охраны задержанных, а также лиц, подвергнутых административному аресту и заключенных под стражу, когда они своим поведением дают основания полагать, что могут совершить побег либо причинить вред окружающим или себе.

167.5. Освобождения захваченных зданий, помещений, сооружений, транспортных средств и земельных участков.

167.6. Выявления лиц, совершивших преступления.

168. Запрещается патрулирование со служебными собаками без намордника в местах массового пребывания людей, в поездах, общественном транспорте, а также передача собак другим лицам и оставление их без присмотра во время патрулирования.

169. Служебная собака закрепляется за милиционером-кинологом приказом начальника органа внутренних дел. Сотрудники милиции, не прошедшие специальной подготовки, на должность милиционера-кинолога не назначаются.

170. Освобождение собак от патрулирования по болезни при наличии письменного заключения ветеринарного врача разрешается оперативным дежурным, а при отсутствии заключения - начальником горрайлиноргана внутренних дел.

171. При температуре свыше +30 и ниже -20 градусов продолжительность работы собак на улице не должна превышать 4 часов.

172. Служебные собаки содержатся в центрах кинологической службы, питомниках органов внутренних дел или по месту жительства милиционеров-кинологов.

173. Перевозка служебных собак к месту несения службы и обратно осуществляется специальным или патрульным автотранспортом.

174. При следовании милиционера-кинолога со служебной собакой пешим порядком к месту несения службы и обратно по многолюдным улицам, площадям, паркам собака должна находиться от него с левой стороны на коротком поводке и в намордник.

175. При включении милиционера-кинолога со служебной собакой в состав автомотопатруля проводится инструктаж сотрудников о порядке поведения и правилах применения служебной собаки.

176. Во время патрулирования собака должна находиться слева на коротком поводке и без намордника. В местах наиболее вероятного совершения правонарушений наряд делает остановки и осматривает их. При проверке подвалов, нежилых помещений, пустырей и прочих объектов в целях выявления и задержания правонарушителей милиционер-кинолог может пускать собаку на обыск, принимая меры предосторожности на случай внезапного нападения.

177. На обыск местности или помещения собака пускается без ошейника и намордника. Милиционер-кинолог находится на таком расстоянии, чтобы по возможности не выпускать собаку из поля зрения.

178. При проверке документов и опросе правонарушителя милиционер-кинолог находится вполоборота и в одном шаге по отношению к нему, а собака на коротком поводке без намордника по команде "Охраняй" находится на расстоянии, обеспечивающем безопасность проверяемого.

179. При производстве досмотра задержанного подается команда "Руки ВВЕРХ". Собака во время обыска по команде "Охраняй" должна находиться без намордника в 2 - 3 метрах от задержанного.

180. Доставление задержанного в органы внутренних дел осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при этом собака находится с левой стороны милиционера-кинолога на коротком поводке без намордника.

181. При доставлении задержанного пешим порядком милиционер-кинолог с собакой следует за ним на расстоянии 3 метров, обеспечивая наблюдение, при этом между милиционером-кинологом, собакой и задержанным не должны находиться другие участники наряда или посторонние лица. Собака по командам "Рядом", "Охраняй" следует слева на коротком поводке без намордника.

При доставлении в автомобиле и других транспортных средствах милиционер-кинолог с собакой располагается там, откуда удобнее вести наблюдение за задержанным и быстро применить собаку в случае попытки побега задержанного или нападения на конвой.

182. Перед пуском собаки сотрудник милиции обязан убедиться, что собака не причинит вреда другим лицам, и сделать окрик: "Стой (Выходи) пускаю собаку". Собака пускается на задержание без намордника и ошейника.

Нельзя пускать собаку на задержание преступника, если между сотрудником милиции и преступником находятся люди.

183. При задержании особо опасных и вооруженных преступников следует применять несколько хорошо натренированных собак, не боящихся выстрелов, обладающих хорошей хваткой.

Во избежание потери собаки нельзя пускать ее с фронта на задержание преступника, если он находится в укрытии и отстреливается. В таком случае необходимо отвлечь огонь в сторону и пустить собаку с тыла или фланга либо дождаться отхода преступника.

184. Наряд ППСМ, применивший служебную собаку, в случае нанесения ею укусов задержанному обязан оказать ему первую доврачебную помощь. Собака при этом по команде "Охраняй" должна находиться в 2 - 3 метрах от задержанного.

185. Во всех случаях применения собаки для задержания правонарушителя сотрудник милиции обязан доложить рапортом с указанием, когда, где, против кого, при каких обстоятельствах она применялась и каковы результаты применения.

Особенности организации патрульно-постовой службы на железнодорожном, водном и воздушном транспорте

186. Патрульно-постовая служба на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта организуется с учетом требований настоящего Устава.

На станциях, вокзалах, платформах, пристанях, в аэропортах, портах, поездах и судах патрульно-постовая служба организуется начальником линейного управления (отдела, отделения) внутренних дел, линейного пункта милиции с учетом интенсивности пассажирских и грузовых перевозок, движения поездов, судов, полетов самолетов, а также складывающейся оперативной обстановки.

Порядок работы нарядов устанавливается начальником линейного органа внутренних дел.

187. Основными формами организации патрульно-постовой службы в сфере пассажирских перевозок являются:

187.1. Патрулирование нарядами подразделений ППСМ линейного органа внутренних дел по залам вокзалов и аэропортов, станциям, портам, пристаням и причалам, с обходом мест сосредоточения пассажиров, посадочным платформам, отстойным паркам вагонов и другим объектам транспорта, выставление в этих местах постов.

187.2. Сопровождение нарядами поездов, судов.

187.3. Патрулирование на катерах по рекам, водоемам, акваториям портов, проведение рейдов в прибрежной полосе моря.

187.4. Участие членов общественных формирований правоохранительной направленности, ЧОП в обеспечении правопорядка.

188. На отдельных станциях, остановочных пунктах начальники линейных Управлений (отделов, отделений) внутренних дел на транспорте в зависимости от оперативной обстановки могут устанавливать милицейские посты, на которые назначаются наиболее подготовленные, способные к самостоятельной работе милиционеры.

189. Обеспечение правопорядка в поездах, самолетах, на судах обеспечивается нарядами сопровождения. Состав наряда определяется начальником органа внутренних дел на транспорте и в количестве не менее двух человек, из их числа назначается старший. При необходимости наряд возглавляется лицами среднего или старшего начальствующего состава.

190. Сопровождение нарядами ППСМ поездов может осуществляться следующими способами:

190.1. Сквозным - одним нарядом ППСМ от пункта формирования поезда до пункта его назначения в пределах Российской Федерации.

190.2. Эстафетным - несколькими нарядами ППСМ в пределах участков своего обслуживания.

191. Для сопровождения специальных поездов (судов), туристических поездов (судов), поездов с лицами, следующими организованными группами, выделяется усиленный наряд ППСМ.

Предусматривается обязательное патрулирование ночью в пригородных поездах парными патрулями, как правило, от пункта отправления до пункта назначения.

192. Работа наряда сопровождения осуществляется по графику, разрабатываемому руководством линейного управления (отдела, отделения) внутренних дел. В нем должны быть указаны: перечень подлежащих сопровождению поездов (судов), время начала и конца работы, место и время пересадок. Форма одежды наряда устанавливается начальником линейного органа внутренних дел.

Наряд сопровождения при выполнении задач взаимодействует с горрайлинорганами внутренних дел по маршруту следования поезда (судна), поездной бригадой (судовой командой, экипажем).

193. Для обеспечения общественной безопасности на отдельных участках дорог, особенно на подступах к крупным городам и важным железнодорожным узлам, выставляется заслон милиции.

194. При следовании специальных поездов (судов, самолетов) патрульно-постовая служба на объектах транспорта организуется по особым планам, разрабатываемым совместно и по согласованию с соответствующими начальниками органов внутренних дел на транспорте и руководителями органов федеральной службы безопасности.

Особенности организации и несения патрульно-постовой службы на объектах метрополитенов

195. Патрульно-постовая служба на объектах метрополитенов организуется с учетом требований настоящего Устава подразделениями органов внутренних дел по охране метрополитенов:

195.1. На станциях метрополитена (вестибюлях станций, посадочных платформах, межстанционных и подуличных переходах, эскалаторах и маршевых лестницах, в поездах метрополитенов) постовая служба милиции организуется начальником отдела (отделения) внутренних дел (милиции) по охране метрополитена с учетом складывающейся оперативной обстановки, интенсивности пассажиропотока и движения электропоездов во взаимодействии с территориальными органами внутренних дел.

Порядок работы ППСМ устанавливается начальником органа внутренних дел по охране метрополитена.

195.2. Территории, непосредственно прилегающие к открытым участкам железнодорожного полотна, станциям, подуличным переходам, киоскам вентиляционных шахт, объектам энергообеспечения метрополитена, а также участки местности под железнодорожным полотном являются территориями оперативного обслуживания органов внутренних дел по районам (городам без районного деления) и подлежат обязательному включению в перечень постов и маршрутов горрайлинорганов внутренних дел.

196. Наряду с обязанностями, определенными Законом Российской Федерации "О милиции", наряды ППСМ на объектах метрополитенов дополнительно выполняют следующие обязанности:

196.1. Принимают неотложные меры по спасению людей при возникновении кризисных ситуаций на объектах метрополитена.

196.2. Осуществляют контроль за соблюдением гражданами и должностными лицами правил пользования метрополитеном.

196.3. Оказывают в пределах своей компетентности помощь администрации и работникам метрополитена в осуществлении ими своих должностных обязанностей.

197. Основными формами организации ППСМ на объектах метрополитенов являются:

197.1. Патрулирование пассажирской зоны метрополитена (вестибюли станций, посадочные платформы, межстанционные и подуличные переходы, эскалаторы и маршевые лестницы).

197.2. Сопровождение нарядами милиции подвижных составов электропоездов.

198. Посты и патрули милиции устанавливаются на станциях метрополитена. Количество и границы постов определяются границами пассажирской зоны станций. Кроме этого, посты милиции устанавливаются на входах (выходах) железнодорожного полотна в тоннель (из тоннеля) с наземной части метрополитена.

199. Для обеспечения безопасности пассажиров в подвижном составе метрополитена назначаются милицейские наряды по сопровождению поездов.

Составы нарядов определяются начальником органа внутренних дел (командиром подразделения ППСМ) по охране метрополитена и в количестве не менее 2 человек. При выполнении своих служебных за-

дач взаимодействуют с нарядами ППСМ на станциях метрополитена, персоналом подразделений и служб метрополитена.

200. Для усиления охраны общественного порядка на отдельных станциях, особенно на пересадочных, и станциях, приближенных к транспортным узлам, могут выставляться заслоны милиции из числа сотрудников криминальной милиции и милиции общественной безопасности.

201. При обеспечении правопорядка в период следования пассажиров к местам проведения массовых мероприятий (и обратно) наряды ППСМ на объектах метрополитена и наряды, задействованные на время проведения массовых мероприятий к прилегающей к станциям метрополитена территории, организуются по особым планам, разрабатываемым совместно с горрайлинорганами внутренних дел и руководителями федеральных органов безопасности.

202. В период закрытия метрополитена наряды ППСМ по охране метрополитенов обеспечивают пропускной режим на станциях в соответствии с отдельными инструкциями.

203. По согласованию с администрацией метрополитена для размещения личного состава постовых нарядов ППСМ на станциях оборудуются специальные помещения (комната милиции).

204. Данные комнаты милиции оборудуются и оснащаются:

204.1. Средствами видеонаблюдения за пассажирской зоной станции.

204.2. Внутренней и городской телефонной связью.

204.3. Селекторной связью с дежурной частью отдела милиции.

204.4. Средствами радиосвязи между нарядами на станции метрополитена и радиосвязи с нарядами и дежурными частями органов внутренних дел, на чьей территории расположена станция метрополитена.

204.5. Первичными средствами пожаротушения и оказания первой медицинской помощи.

204.6. Средствами усиления речи.

204.7. Специальными ключами от входных (выходных) дверей вестибюлей станции, схемой метрополитена.

204.8. Необходимой мебелью.

205. В помещении поста милиции должна быть следующая служебная документация:

205.1. Книга приема-сдачи поста милиции.

205.2. Фотоальбом разыскиваемых лиц.

205.3. Правила пользования метрополитеном.

205.4. Книга записи проверяющих и ответственных руководителей.

205.5. Справочник адресов и телефонных номеров дежурных частей территориальных органов внутренних дел, пунктов охраны общественного порядка, общественных формирований правоохранительной направленности, аварийных служб города и метрополитена.

205.6. Образцы пропусков на территорию метрополитена в период его закрытия для входа (выхода) пассажиров.

205.7. Правила противопожарной безопасности на метрополитене, схема эвакуации.

206. При служебной необходимости помещения поста милиции могут оборудоваться, оснащаться и обеспечиваться иными техническими средствами, предметами и документацией.

207. При заступлении на службу на станции или ином объекте метрополитена наряд ППСМ обязан:

207.1. Принять пост у предыдущей смены посредством совместного обхода территории станции, проверить наличие на посту милиции служебной документации, оборудования, имущества и инвентаря согласно описи.

207.2. Проверить работоспособность средств видеонаблюдения и устойчивость радиосвязи с нарядами и дежурными частями территориальных органов внутренних дел, на чьей территории расположена станция метрополитена.

208. При несении службы наряд ППСМ обязан:

208.1. Ежечасно докладывать в дежурную часть отдела милиции по охране метрополитена об оперативной обстановке на территории станции метро.

208.2. Требовать от граждан (пассажиров) соблюдения установленных правил пользования метрополитеном.

208.3. Вести наблюдение за посадкой и высадкой пассажиров в составы электропоездов, при необходимости оказывать содействие работникам службы движения в регулировании пассажиропотоков.

208.4. В случае падения пассажира на "жесткий путь" принимать меры через дежурного по станции к снятию напряжения с контактного рельса, оказывать содействие в извлечении пострадавшего, вызывать медицинских работников, устанавливать очевидцев происшествия.

208.5. Во избежание случаев поездных травм и иных случаев травматизма принимать меры к недопущению прохода на станцию граждан, находящихся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, принимать меры к своевременному их удалению с территории метрополитена.

208.6. При проникновении посторонних лиц во время движения поездов в тоннель через дежурного по станции принимать меры к снятию напряжения с контактного рельса, сообщать о случившемся на следующую станцию и в дежурную часть отдела милиции, принимать безотлагательные меры к задержанию нарушителя и установлению его личности.

208.7. Обеспечивать безопасность инкассации денежных средств из касс станции метро, встречать инкассаторов и сопровождать их до автомашины.

208.8. В целях обеспечения беспрепятственного прохода граждан и недопущения загромождения эвакуационных путей пресекать несанкционированную торговлю и иную деятельность граждан на территории метрополитена без соответствующих разрешений.

208.9. Знать правила противопожарной безопасности на метрополитене, уметь пользоваться средствами пожаротушения при возникновении очага пожара до прибытия пожарного расчета.

208.10. Во время внеплановых остановок электропоездов по техническим причинам немедленно сообщать об этом в дежурную часть отдела милиции, а в необходимых случаях совместно с работниками метрополитена принять меры к выводу пассажиров из метро и закрытию станции.

208.11. По окончании работы движения электропоездов обходить служебные помещения, проверять пропуска и удостоверения личности работников метрополитена, удалять посторонних лиц со станции.

209. Контроль за работой нарядов ППСМ на станциях и в электропоездах метрополитена организуют и осуществляют начальник отдела (отделения) внутренних дел (милиции) по охране метрополитена, его заместитель - начальник МОБ, командиры строевых подразделений милиции, ответственный от руководства.

210. Порядок и периодичность контроля за работой нарядов определяется с учетом протяженности линии метрополитена, количества станций и милицейских постов на них, количества маршрутов сопровождения. При этом периодичность контроля каждого наряда должна быть не менее трех раз за смену.

IV. Полномочия сотрудников подразделений ППСМ на постах и маршрутах патрулирования

Общие положения

211. Сотрудники подразделений ППСМ в соответствии с поставленными задачами и в пределах своей компетенции исполняют обязанности и реализуют права в соответствии со статьями 10 и 11 Закона Российской Федерации "О милиции".

212. Кроме перечисленных, сотрудники ППСМ, входящие в состав патрульных и постовых нарядов, обязаны:

212.1. Знать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также законодательные и иные нормативные правовые акты соответствующих субъектов Российской Федерации, правовые акты местного самоуправления по вопросам охраны общественного порядка, требовать от граждан их неукоснительного исполнения.

212.2. Оказывать содействие сотрудникам других подразделений органов внутренних дел, а также представителям иных правоохранительных органов при выполнении ими служебных обязанностей.

212.3. Обеспечивать правопорядок на улицах, площадях, в парках, на транспортных магистралях, вокзалах, в аэропортах и в других общественных местах.

212.4. Соблюдать законность, тщательно и внимательно разбираться с нарушителями общественного порядка; при применении предусмотренных законом мер воздействия к правонарушителям разъяснять им, в соответствии с каким нормативным актом и за какое нарушение они применяются.

212.5. Докладывать оперативному дежурному по горрайлинорган внутренних дел обо всех случаях возникновения угрозы общественной безопасности и необходимости привлечения технической помощи и аварийных служб, не допускать граждан в опасную зону.

212.6. Принимать от граждан находки (документы, ценности и другое имущество) и передавать их оперативному дежурному по горрайлиноргану с указанием в рапорте описи предметов и данных о лице, передавшем находку.

Полномочия старшего наряда ППСМ

213. При несении службы нарядом в составе двух или более сотрудников подразделения ППСМ назначается старший наряда.

214. Старший наряда обеспечивает руководство деятельностью наряда на период несения службы.

215. Старший наряда обязан:

215.1. Организовывать работу состоящих в наряде сотрудников, докладывать командиру, дежурному по подразделению о необходимости внесения изменений в их расстановку и порядок несения ими службы в зависимости от сложившейся обстановки.

215.2. Осуществлять контроль за несением службы подчиненными сотрудниками и оказывать им практическую помощь при выполнении поставленных задач.

215.3. Проверять правильность ведения служебной документации, принимать меры по устранению выявленных недостатков.

215.4. Контролировать правильность использования технических и специальных средств.

215.5. Докладывать дежурному о своем местонахождении и обстановке на участке несения службы не реже одного раза в час.

Полномочия нарядов ППСМ по предупреждению и пресечению преступлений

216. Патрульные и постовые наряды обязаны:

216.1. Осуществлять в границах поста или маршрута наблюдение за местами наиболее вероятного совершения преступлений, возможного появления и укрытия разыскиваемых преступников, а также лиц, условно осужденных к лишению свободы и условно освобожденных из мест лишения свободы.

216.2. Контролировать на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах в пределах своей компетенции соблюдение лицами, освобожденными из мест лишения свободы, установленных для них в соответствии с законом ограничений.

216.3. Своевременно предостерегать граждан от совершения противоправных действий, разъяснять им недопустимость антиобщественного поведения.

216.4. При получении информации о готовящемся преступлении немедленно докладывать начальнику или оперативному дежурному горрайлинорган внутренних дел и принимать меры к его недопущению.

216.5. При получении сведений от граждан о совершаемых или совершенных преступлениях установить и записать все установочные данные о заявителях, конкретное место совершения преступления, кем и против кого оно готовится или совершено и другую информацию, имеющую значение для раскрытия преступления, немедленно доложить об этом оперативному дежурному, начальнику горрайлинорган внутренних дел, принять меры к пресечению преступления, выявлению и задержанию лиц, готовящих преступление, оказанию помощи пострадавшим, установлению свидетелей и до прибытия следственно-оперативной группы обеспечить охрану места происшествия, неприкосновенность обстановки, сохранность следов и вещественных доказательств.

216.6. По прибытии на место происшествия следственно-оперативной группы действовать в соответствии с указанием ее руководителя, о чем доложить оперативному дежурному.

216.7. Выявлять по приметам путем личного сыска в районе маршрута патрулирования (поста) находящихся в розыске преступников, без вести пропавших и других разыскиваемых лиц, уделяя особое внимание местам массового нахождения граждан.

216.8. Оказывать содействие сотрудникам криминальной милиции в выявлении лиц, занимающихся взяточничеством, незаконной торговлей, противоправными операциями с валютными ценностями, хищениями, незаконным изготовлением, приобретением, хранением и сбытом оружия, взрывчатых материалов, наркотических средств и психотропных веществ, совершивших другие преступления.

216.9. При установлении фактов сбыта фальшивых денежных знаков и ценных бумаг немедленно принимать меры к задержанию сбытчика, выявлению свидетелей и докладывать об этом оперативному дежурному.

216.10. Взаимодействовать со следователями, дознавателями, сотрудниками криминальной милиции и других подразделений органов внутренних дел по вопросам предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений в районе несения службы.

Полномочия нарядов ППСМ по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних

217. Принимая участие в борьбе с правонарушениями среди несовершеннолетних, детской безнадзорностью, патрульные и постовые наряды обязаны:

217.1. Предупреждать и пресекать преступления и иные правонарушения со стороны несовершеннолетних на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

217.2. Выявлять заблудившихся детей, подростков, находящихся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, доставлять таких несовершеннолетних в дежурную часть горрайлинорган внутренних дел.

217.3. Принимать меры к выявлению групп несовершеннолетних антиобщественной направленности, установлению мест их концентрации, докладывать о них оперативному дежурному, а также информировать участкового уполномоченного милиции и инспектора по делам несовершеннолетних, обслуживающих данный участок.

217.4. Знать на патрулируемой территории несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательно-трудовых колоний, осужденных к лишению свободы условно или с отсрочкой исполнения приговора, контролировать их поведение в общественных местах, обо всех правонарушениях с их стороны информировать инспектора по делам несовершеннолетних.

217.5. Выявлять взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в азартные игры, употребление спиртных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, совершение правонарушений либо иных антиобщественных действий и докладывать о них оперативному дежурному, сотруднику уголовного розыска, участковому уполномоченному милиции и инспектору по делам несовершеннолетних.

Полномочия нарядов ППСМ по обеспечению безопасности дорожного движения

218. Патрульные и постовые наряды обязаны:

218.1. Знать основные положения Правил дорожного движения, требования законодательства Российской Федерации об ответственности за их нарушение и порядок применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения.

218.2. Предотвращать факты управления транспортными средствами лицами, находящимися в состоянии опьянения, или лицами, не достигшими возраста, дающего право управления транспортным средством (когда возраст очевиден или известен сотруднику), и в установленном порядке пресекать эти и другие правонарушения, влекущие очевидную угрозу жизни и здоровью граждан, а также, в пределах компетенции, нарушения Правил дорожного движения пешеходами.

218.3. При дорожно-транспортном происшествии немедленно докладывать о случившемся оперативному дежурному или несущим службу нарядам ДПС ГИБДД.

218.4. Во взаимодействии с действующими нарядами ДПС ГИБДД устранять помехи для дорожного движения.

218.5. До прибытия следственно-оперативной группы или наряда дорожно-патрульной службы принимать меры по оказанию пострадавшим первой медицинской помощи, сохранению обстановки и следов транспортных средств, организации безопасного объезда места происшествия, установлению личности водителей, пассажиров и иных свидетелей, марки, цвета, государственного регистрационного знака и иных идентифицирующих признаков транспортных средств, скрывшихся с места происшествия.

Полномочия нарядов ППСМ на метрополитене, железнодорожном, водном и воздушном транспорте

219. Патрульно-постовые наряды, несущие службу на объектах транспорта, должны знать расположение участка железной дороги, вокзала, аэропорта, акватории, порта, метрополитена, дислокацию ближайших нарядов и схему связи с ними, правила перевозки пассажиров и виды проездных документов, основные должностные обязанности работников транспорта, а также особенности совершения правонарушений на объектах транспорта, приемы маскировки преступников.

220. При несении службы на объектах транспорта они обязаны:

220.1. Лично и с помощью работников транспорта принимать меры к поддержанию общественного порядка, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений.

220.2. Устанавливать и задерживать лиц, находящихся в розыске, условно осужденных и условно освобожденных, самовольно оставивших места исполнения наказаний, а также пытающихся войти в доверие к пассажирам с целью совершения кражи вещей и иных материальных ценностей.

220.3. Не допускать посадку и высадку пассажиров на ходу поезда, судна или с противоположной стороны от перрона, самовольный проезд в грузовых поездах, а также хождение граждан по железнодорожным путям в неустановленных местах.

220.4. Предупреждать и пресекать подкладывание посторонних предметов на рельсы, повреждение сигнализации и связи.

220.5. При посадке в поезда местного и пригородного сообщения, особенно в ночное время, периодически проходить вдоль вагонов и обеспечивать безопасность пассажиров.

220.6. Не допускать хождения посторонних лиц по охраняемым территориям грузовых станций, контейнерных площадок, товарных парков, портов; оказывать необходимую помощь работникам транспорта и охраны в предотвращении хищений грузов.

221. При сопровождении поездов, судов наряды ППСМ обязаны:

221.1. Перед отправлением поезда, судна устанавливать связь с начальником (бригадиром, машинистом) поезда, капитаном (старшим помощником капитана) судна и обеспечивать общественный порядок при посадке пассажиров и отправлении поезда, судна.

221.2. Поддерживать в пути следования постоянную связь с проводниками вагонов, с членами судовой команды и оказывать им содействие при исполнении ими служебных обязанностей в случаях, когда граждане отказываются подчиняться их законным требованиям.

221.3. Выявлять лиц, подозреваемых в совершении преступлений, доставлять их и других задержанных правонарушителей в ближайший орган внутренних дел или передавать со своим рапортом сотрудникам милиции на ближайшей станции, пристани.

221.4. Предупреждать и пресекать порчу вагонного (судового) оборудования.

221.5. Выявлять факты злоупотребления со стороны работников транспорта (провоз безбилетных пассажиров, запрещенного к перевозке груза и другие), информировать об этом начальника поезда, капитана судна и докладывать рапортом начальнику органа внутренних дел на транспорте.

221.6. При крушениях, авариях, стихийных бедствиях и пожарах немедленно докладывать об этом в ближайший орган внутренних дел, принимать меры к спасению людей, оказанию помощи пострадавшим, обеспечению охраны места происшествия и имущества.

221.7. По прибытии поезда, судна на конечную станцию, пристань, порт после высадки пассажиров, выгрузки багажа и груза совместно с работниками транспорта осматривать вагоны поезда, судовые помещения и принимать меры к сохранности забытых вещей, докладывать о прибытии в дежурную часть с конечного пункта.

222. Обнаруженные при осмотре забытые или утерянные вещи оформляются должностными лицами поезда, судна, станции, вокзала в соответствии с правилами перевозок, действующими на железнодорожном и водном транспорте, а ценности и документы сдаются по акту в дежурную часть органа внутренних дел.

223. Особые обязанности нарядов по сопровождению воздушных судов изложены в специальной инструкции.

Полномочия нарядов ППСМ на катерах

224. Наряд ППСМ на патрульном катере обязан:

224.1. Знать основные положения правил плавания по внутренним водным путям, меры ответственности, в пределах предоставленных полномочий оказывать содействие органам государственной инспекции по маломерным судам в предупреждении и пресечении нарушений правил плавания и эксплуатации судов.

224.2. Проводить профилактическую работу на акватории водного бассейна среди отдыхающих граждан о необходимости соблюдения ими правил поведения и мер безопасности при купании в водоемах.

224.3. Принимать все меры по оказанию помощи гражданам, терпящим бедствие на воде.

224.4. Оказывать содействие природоохранительным органам и органам рыбоохраны в предупреждении и пресечении правонарушений в области охраны рыбных запасов, флоры и фауны.

Полномочия нарядов ППСМ по взаимодействию с общественными формированиями правоохранительной направленности, частными охранными предприятиями по охране общественного порядка

225. Патрульные и постовые наряды обязаны:

225.1. Взаимодействовать с общественными формированиями правоохранительной направленности, задействованными в обеспечении правопорядка, в пределах своей компетенции оказывать содействие в осуществлении возложенных на них задач по обеспечению общественного порядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

225.2. Знать объекты, охраняемые персоналом ЧОП в районе поста (маршрута), и контролировать их деятельность при несении патрульно-постовой службы, проведении мероприятий по охране общественного порядка.

225.3. Обеспечивать взаимодействие с ЧОП в случае принятия решения на их привлечение к охране общественного порядка.

225.4. Информировать руководителей органа внутренних дел о выявленных нарушениях в деятельности представителей общественных формирований правоохранительной направленности, работников ЧОП письменно <1>.

<1> Приказ МВД России от 31 декабря 1999 г. N 1105 "О мерах по усилению контроля органами внутренних дел за частной детективной и охранной деятельностью" (письмом Минюста России от 6 марта 2000 г. N 1536-ЭР признан не нуждающимся в государственной регистрации).

Обращение сотрудников подразделений ППСМ с гражданами

226. Сотрудник подразделения ППСМ в любых условиях должен быть вежливым и тактичным с гражданами, обращаться к ним на "Вы", свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, не допускать споров и действий, оскорбляющих их честь и достоинство.

227. Патрульный (постовой) милиционер при обращении к гражданину должен поздороваться с ним, приложив руку к головному убору, назвать свои должность, звание и фамилию, после чего кратко сообщить причину и цель обращения.

В случае обращения граждан патрульный (постовой) милиционер, выполнив те же требования, обязан внимательно выслушать и принять меры по их заявлениям, а в необходимых случаях разъяснить, куда следует обратиться для разрешения поставленного вопроса.

228. По требованию должностных лиц и граждан патрульный (постовой) милиционер обязан назвать свою фамилию, орган внутренних дел и предъявить служебное удостоверение, не выпуская его из рук.

229. В разговоре с гражданами сотрудники патрульно-постовой службы милиции обязаны проявлять спокойствие и выдержку, не должны вступать в пререкания, терять самообладание, отвечать грубостью на грубость и в своих действиях не руководствоваться личными неприязненными чувствами.

230. Если нарушитель на сделанные ему замечания реагирует возбужденно, нужно дать ему время успокоиться и предоставить возможность дать объяснение по поводу его неправомерных действий, после чего разъяснить неправильность его поведения со ссылкой на соответствующие законы или иные нормативные правовые акты. Только после этого может быть принято решение о составлении протокола, доставлении нарушителя в отдел (отделение) внутренних дел или возможности ограничиться замечанием.

231. Замечания нарушителям, имеющим при себе детей, следует, по возможности, делать так, чтобы дети этого не слышали.

232. С подростками патрульно-постовые наряды должны обращаться так же вежливо, как и со взрослыми. Замечания детям делаются с учетом их возраста.

233. С документами граждан при проверке необходимо обращаться аккуратно, не делать в них какие-либо отметки. Если в документ вложены деньги и другие ценные бумаги, необходимо предложить владельцу самому взять их.

234. Лица, предъявившие документы с явными признаками подделки или неправомерно владеющие ими, доставляются в дежурную часть горрайлиноргана внутренних дел, ОВДРО.

235. Иностранные граждане, если они не пользуются дипломатическим иммунитетом, и лица без гражданства, находящиеся на территории Российской Федерации, при совершении правонарушений подлежат ответственности на общих основаниях.

236. Неприкосновенность лица, пользующегося дипломатическим иммунитетом, не исключает законной самообороны от его противоправных действий и принятия соответствующих мер для пресечения совершаемых им преступлений, нарушений общественного порядка.

237. В случае совершения правонарушения иностранными гражданами, пользующимися дипломатическим иммунитетом, патрульный (постовой) обязан пресечь на месте противоправные действия иностранного гражданина и зафиксировать их в установленном порядке, записать фамилию правонарушителя, номер документа, подтверждающего его личную неприкосновенность, затем отпустить правонарушителя и о случившемся доложить рапортом начальнику соответствующего органа внутренних дел.

238. При проверке документов у иностранных граждан и лиц без гражданства патрульный (постовой) милиционер руководствуется федеральными законами, регламентирующими правовое положение иностранных граждан на территории Российской Федерации <1>, при этом обращает внимание на место и срок действия регистрации национального паспорта, документов, подтверждающих правомерность пребывания в Российской Федерации, наличие соответствующих отметок (даты - штампа), подтверждающих пересечение Государственной границы Российской Федерации.

<1> Закон Российской Федерации от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

239. При выявлении иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих при себе документов, пребывающих без регистрации, а также по просроченным или недействительным документам, патрульный (постовой) сообщает об этом дежурному по горрайлиноргану внутренних дел и действует по его указанию.

240. При обнаружении на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах лиц, находящихся в бессознательном состоянии, с травмами черепа и иными опасными телесными повреждениями, а также с другим явно выраженным тяжелым состоянием здоровья вызывается на место скорая медицинская помощь. Доставлять таких лиц в служебные помещения органов внутренних дел запрещается.

241. Сотрудники подразделений ППСМ обязаны проходить специальную подготовку, а также периодическую проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

V. Типовые тактические действия нарядов ППСМ

Действия нарядов ППСМ при совершении преступления и на месте происшествия

242. При получении сообщения о совершенном преступлении наряд выясняет у заявителя:

242.1. Место, время, способ и другие обстоятельства его совершения.

242.2. Данные (приметы) о подозреваемом в совершении преступления, были ли очевидцы преступления и что известно о них.

242.3. В каком состоянии находится потерпевший и оказана ли ему помощь.

242.4. Фамилию, имя, отчество и адрес заявителя.

Эти данные записываются в служебную книжку, докладываются оперативному дежурному, и наряд действует по его указанию.

243. В случаях, не терпящих отлагательства, наряд немедленно прибывает на место происшествия, о чем докладывает оперативному дежурному.

244. На месте совершения преступления наряды обязаны:

244.1. Принять решительные меры к пресечению преступления.

244.2. Организовать преследование и задержание преступников.

244.3. Оказать помощь потерпевшим, при необходимости вызвать скорую помощь.

244.4. По возможности установить свидетелей (очевидцев).

244.5. Обеспечить охрану места происшествия.

244.6. Доложить о происшедшем оперативному дежурному и действовать в соответствии с его указаниями.

245. Последовательность действий зависит от характера совершенного преступления, состава наряда патрульно-постовой службы и других обстоятельств.

246. Главные задачи нарядов - лишение подозреваемого (подозреваемых) в совершении преступления возможности продолжить противоправные действия и его (их) задержание, оказание помощи потерпевшим.

247. Преследование подозреваемых в совершении преступления по горячим следам ведется до тех пор, пока они не будут задержаны и обезврежены. Наряды во время преследования должны действовать самоотверженно и инициативно, соблюдая при этом меры предосторожности, при необходимости обращаться за помощью к должностным лицам и гражданам, другим нарядам милиции.

Охрана места происшествия на период преследования лиц, подозреваемых в совершении преступления, обеспечивается соседними нарядами ППСМ или с привлечением граждан.

248. При невозможности организовать преследование подозреваемых в совершении преступления и их розыск патрульный (постовой) обязан неотлучно находиться на месте совершения преступления до прибытия следственно-оперативной группы или до получения распоряжения оперативного дежурного.

С места происшествия немедленно удаляются все граждане, при необходимости потерпевшие, на такое расстояние, чтобы они не могли уничтожить или повредить следы и вещественные доказательства. Никому, в том числе наряду, до прибытия следственной группы не разрешается к чему-либо прикасаться, переставлять вещи и предметы или изменять их положение.

249. Перемещение вещественных доказательств, с предварительной фиксацией их первоначального положения, допускается лишь в случае возникновения угрозы их порчи или уничтожения по погодным и другим обстоятельствам.

250. В необходимых случаях наряды производят оцепление места происшествия, для чего могут привлекаться представители общественности, внештатные сотрудники милиции, а также применяться различные виды ограждения: веревки, доски, проволока и другие подручные средства.

Следы, оставленные личным составом нарядов, отмечаются ясно видимыми указателями и знаками.

251. Нарядам на месте происшествия не разрешается курить, бросать какие-либо предметы, вести не относящиеся к делу разговоры и отвечать на вопросы посторонних лиц.

252. Патрульный (постовой) на месте совершения преступления должен в первую очередь запомнить и сделать, по возможности, необходимые записи по фиксации обстоятельств, которые могут с течением времени исчезнуть или измениться: запахи, состояние погоды, температура, направление ветра, характер освещения. Особое внимание должно быть обращено на обеспечение сохранности обстановки и неизменного положения орудий преступления, следов пальцев рук, обуви, транспортных средств, пятен крови, волос, предметов одежды, частиц тканей, осколков стекла, кусочков дерева, частиц земли, окурков, спичек и других предметов, имеющих отношение к совершению преступления.

253. Сотрудники милиции на месте происшествия обязаны действовать решительно, спокойно и уверенно, не допускать суетливости, окриков и других действий, которые могут вызвать обострение взаимоотношений с гражданами.

254. К гражданам, оказавшимся на месте происшествия, наряд обращается с просьбой не предпринимать никаких самовольных действий, по документам устанавливает их личность, записывает фамилии, имена, отчества, домашние адреса, место (места) работы и номера телефонов; выясняет число участников преступления, их внешний вид, приметы, направление, в котором они скрылись, и какими транспортными средствами пользовались, государственные регистрационные знаки и особые приметы, какие изменения произведены в обстановке места происшествия, кем и с какой целью.

255. Патрульный (постовой), оказывая первую доврачебную помощь или направляя потерпевшего в медицинское учреждение, осматривает его одежду и открытые участки тела в целях обнаружения предметов, следов и признаков, относящихся к преступлению, по возможности устанавливает его личность.

256. Место и поза, в которой обнаружен раненый, положение рук, ног, головы отмечаются с помощью мела, угля и других средств.

Если потерпевший не проявляет видимых признаков жизни, то прежде всего проверяется, жив он или нет, по возможности, не изменяя его позу и окружающую обстановку.

Трупы до прибытия следственно-оперативной группы с места происшествия не удаляются и не перемещаются.

257. В случае угрозы уничтожения следов и вещественных доказательств под воздействием дождя, ветра, снега и других факторов наряды принимают меры к их сохранению, закрывая фанерой, ящиками, брезентом, картоном, шифером и другими подручными средствами. Для предохранения следов на вертикальной поверхности устраиваются козырьки из железа, рубероида или других непромокаемых материалов.

Указанные предметы и материалы не должны иметь резкого запаха, чтобы не затруднить применение служебной собаки.

258. При совершении преступления в помещении наряды могут входить туда только для его пресечения, задержания подозреваемых в совершении преступления, оказания помощи потерпевшим.

259. При прибытии следственно-оперативной группы или сотрудника, которому поручено расследование преступления, патрульный (постовой) докладывает обо всех полученных сведениях, относящихся к преступлению, и принятых мерах, после чего действует по их указанию или распоряжению дежурного.

Особенности задержания и доставления в органы внутренних дел лиц, подозреваемых в совершении преступлений

260. Действия по задержанию преступников и лиц, подозреваемых в совершении преступлений, требуют от сотрудников соблюдения законности, высокой бдительности, решительности, выдержки, умения быстро ориентироваться в обстановке.

261. Патрульный (постовой) при выявлении подозрительных лиц устанавливает за ними наблюдение, не привлекая к себе внимания. Принимая решение о задержании и доставлении такого гражданина в органы внутренних дел, он должен четко уяснить правомерность своих действий, оценить свои возможности, наметить план задержания, определить наиболее удобный момент и тактический прием задержания. При этом необходимо учитывать:

261.1. Личность задерживаемого и возможные опасные последствия в случае, если он не будет задержан.

261.2. Вероятные осложнения при задержании, которые могут возникнуть, если со стороны задерживаемого, его сообщников и сочувствующих будет оказано сопротивление.

261.3. Возможность вооруженного сопротивления или нападения.

261.4. Основания и условия применения огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы.

262. Перед задержанием преступников и лиц, подозреваемых в совершении преступлений, особое внимание должно быть обращено на выяснение наличия у них огнестрельного или холодного оружия и обеспечение мер предосторожности.

263. В обязательном порядке наряд приводит в готовность свое оружие на случай необходимости его немедленного применения: кобура передвигается в удобное для извлечения оружия положение, пистолет снимается с предохранителя, патрон досылается в патронник.

264. Если необходимо произвести задержание группы подозреваемых в совершении преступления, патрульный (постовой) должен связаться с оперативным дежурным, соседними нарядами и запросить усиление, а также, по возможности, обеспечить поддержку со стороны граждан, не подвергая их опасности.

265. Место задержания преступника определяется складывающейся обстановкой и другими факторами, исключающими причинение вреда гражданам и сотрудникам патрульно-постовой службы, возможность правонарушителя скрыться.

Для обеспечения внезапности наряд незаметно приближается к задерживаемому, выбрав момент, когда он менее всего готов к оказанию сопротивления, подает команду: "СТОЙ. Руки ВВЕРХ" - и объявляет о задержании.

266. Во избежание сопротивления в отдельных случаях задерживаемым не сообщаются действительные основания задержания, а используются отвлекающие предлоги - нарушение общественного порядка, переход улицы в неположенном месте, проверка паспортного режима, карантин и тому подобное. В этих случаях команда "СТОЙ. Руки ВВЕРХ" не подается.

В зависимости от обстоятельств наружный досмотр одежды и вещей, находящихся у задержанных, производится немедленно или в более удобный момент, когда можно получить помощь от других сотрудников милиции или граждан.

Обнаруженное оружие и другие предметы, которые могут быть использованы для оказания сопротивления, нападения на наряд или побега, немедленно изымаются.

267. При проверке документов и опросе подозреваемого патрульный (постовой) должен стоять вполоборота в одном шаге от проверяемого и быть готовым к отражению нападения.

268. Доставление задержанных в милицию производится на специальном милицейском транспорте, а при его отсутствии - на автомобилях, принадлежащих организациям и гражданам. Не допускается использование для этих целей общественного транспорта, автомобилей специального назначения - пожарных, инкассаторских, скорой и неотложной помощи (кроме случаев, когда необходимо оказание медицинской помощи), а также транспорта, принадлежащего дипломатическим, консульским и иным представительствам иностранных государств, международным организациям.

269. Патрульный (постовой) при доставлении задержанного должен предусмотреть меры предосторожности на случай попытки со стороны его сообщников создать условия для побега или насильственного освобождения, следить, чтобы задержанный не выбросил или не передал кому-либо вещественные доказательства и не принял от соучастников оружие или другие средства нападения.

Доставление задержанного пешим порядком осуществляется, как правило, двумя и более сотрудниками милиции, один из которых должен идти рядом с задержанным, ведя его, а другой - сзади, наблюдая за поведением доставляемого и окружающих.

Если доставление производится одним сотрудником милиции, он должен следовать только сзади или рядом с задержанным с правой стороны. При доставлении следует избегать многолюдных мест, проходных дворов, парков и лесных массивов.

270. Патрульный (постовой), доставивший задержанного в органы внутренних дел, докладывает об этом рапортом на имя начальника горрайлиноргана внутренних дел. В рапорте указываются: фамилия, имя, отчество, домашний адрес доставленного, время, место, обстоятельства и причины задержания, фамилии и адреса свидетелей, а также лиц, оказавших содействие при задержании и доставлении.

Действия сотрудников подразделений ППСМ при выявлении административных правонарушений

271. При выявлении признаков административного правонарушения сотрудники подразделений ППСМ руководствуются законодательством Российской Федерации, а также законодательными и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, приказами МВД России <1>. Они обязаны:

<1> Приказ МВД России от 2 июня 2005 г. N 444 "О полномочиях должностных лиц МВД России и ФМС России по составлению протоколов по делам об административных правонарушениях и административному задержанию" (зарегистрирован в Минюсте России 21 июля 2005 г., регистрационный N 6824).

271.1. Немедленно потребовать прекращения противоправного поведения.

271.2. Проверить документы, удостоверяющие личность правонарушителя <1>.

<1> Статья 11 Закона Российской Федерации "О милиции".

271.3. Зафиксировать выявленные в них сведения.

271.4. Установить и записать данные о свидетелях (если таковые имеются), объяснить свидетелям их права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

271.5. Определить обстоятельства, подлежащие выяснению по делу:

271.5.1. Наличие события административного правонарушения.

271.5.2. Лицо, совершившее противоправные действия.

271.5.3. Виновность лица в совершении административного правонарушения.

271.5.4. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.

271.5.5. Иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела, а также причины и условия совершения административного правонарушения.

271.6. Составить протокол об административном правонарушении в соответствии с требованиями статьи 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях <1>.

<1> Далее - КоАП РФ.

272. Последовательность действий сотрудников ППСМ определяется исходя из характера совершенного правонарушения, состава наряда и других обстоятельств.

273. Главными задачами нарядов являются:

273.1. Пресечение административного правонарушения и задержание правонарушителя.

273.2. Обеспечение качества и полноты материала по административному правонарушению.

273.3. Документирование противоправного деяния.

274. В целях составления протокола об административном правонарушении, предусмотренного КоАП РФ при невозможности составления его на месте выявления административного правонарушения в соответствии со статьей 27.2 КоАП РФ осуществляется доставление физических лиц в служебные помещения ближайшего органа внутренних дел или в помещение органа местного самоуправления.

275. О доставлении составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении или протоколе об административном задержании.

Осмотр мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении преступления или иного правонарушения

276. Наряды ППСМ во время несения службы должны осматривать расположенные на маршрутах (постах) места возможного укрытия преступников и других правонарушителей - подвалы, чердаки, нежилые строения, парки, скверы, строящиеся здания, отстойники на вокзалах и станциях и тому подобное.

277. Осмотр мест возможного укрытия преступников производится не менее чем двумя милиционерами, а в необходимых случаях - с использованием служебной собаки. К осмотру могут привлекаться работники жилищно-коммунального хозяйства, охраны, коменданты, граждане.

Если имеются данные о том, что в местах, подлежащих проверке, укрываются вооруженные лица, старший наряда докладывает об этом оперативному дежурному и действует по его указанию.

278. При осмотре мест возможного укрытия преступников старший наряда обязан предварительно выяснить расположение объекта, его планировку, наличие входов и выходов, скрытых подходов, определить обязанности наряда, граждан, обратить их внимание на необходимость соблюдения мер предосторожности и личной безопасности в процессе осмотра.

279. Все участники осмотра действуют только по команде старшего наряда. Какие-либо самовольные действия категорически запрещаются.

Подход к намеченному объекту должен производиться без шума, разговоры и курение не допускаются.

Команды подаются тихим голосом или специально установленными сигналами.

Перед осмотром объекта наряд милиции обязан проверить готовность оружия к действию.

280. При проникновении внутрь объекта необходимо принять меры предосторожности от возможного нападения. Если нельзя незаметно проникнуть в помещение, то предварительно подается команда: "Кто здесь, ВЫХОДИ".

Запрещается входить в помещение одновременно всей группе наряда через один вход.

В случае обнаружения лиц, чье поведение и другие данные дают основания подозревать их в совершении преступлений, наряд действует в соответствии с настоящим Уставом.

Приложение N 1
к Уставу

КЛАСС СЛУЖБЫ

1. Примерный перечень служебной документации

1.1. План (схема) территории, обслуживаемой горрайлинорганом, с нанесенной обстановкой, на которой нанесены:

1.1.1. Дислокация маршрутов патрулей и постов.

1.1.2. Административные участки участковых уполномоченных милиции.

1.1.3. Дислокация специальных подразделений (спецприемники, спецкомендатуры, инспекции по делам несовершеннолетних и другие).

1.1.4. Дислокация критически важных и потенциально опасных объектов.

1.1.5. Дислокация опасных объектов (предприятия, использующие в своем производстве сильнодействующие ядовитые вещества, учреждения, использующие ядерные установки, автозаправочные станции, нефтехранилища, химически опасные, взрыво- и пожароопасные объекты, учреждения, работающие с возбудителями 1 - 2 групп патогенности, экологически опасные объекты и другие).

1.1.6. Местонахождение специальных и городских телефонов, мест установки систем экстренной связи с населением "гражданин-милиция".

1.1.7. Данные о преступлениях в общественных местах, на улицах и объектах транспорта по видам, местам и времени их совершения за месяц, квартал, полугодие, год.

1.2. Стенд с фотографиями и фотороботами разыскиваемых лиц.

1.3. Приказы МВД России, регламентирующие деятельность патрульно-постовой службы милиции и деятельность органов внутренних дел по охране общественного порядка, инструкция участкового уполномоченного, инструкция дежурного, инструкция наряда сопровождения поезда (судна), уставы внутренних войск МВД России и Вооруженных Сил Российской Федерации, служебная книжка, карточки маршрутов патрулей и постов и другие.

2. Учебные и наглядные пособия

2.1. Макет территории.

2.2. Справочники.

2.3. Плакаты (материальная часть оружия, обязанности и права работников милиции, выдержки из правил применения оружия, спецсредств, физической силы, правила ношения формы одежды, о культуре и вежливости, о соблюдении законности и другие).

2.4. Правила описания внешности по системе словесного портрета.

2.5. Варианты действий работников милиции:

2.5.1. При задержании преступников в различных условиях.

2.5.2. При конвоировании арестованных (задержанных).

2.5.3. При проверке документов.

2.6. Стенд с образцами документов, по которым иностранные граждане прибывают, проживают, и передвигаются по территории Российской Федерации. Памятка о порядке и особенностях обращения с иностранными гражданами.

3. Техническое оснащение

3.1. Набор спецсредств.
3.2. Спецсредства радио- и проводной связи:
3.2.1. Радиостанция.
3.2.2. Телефон.
3.2.3. Электромегафон.
3.2.4. Специальные приборы и оборудование.
3.2.5. Модель системы "Безопасный город".

Приложение N 2
к Уставу

Лицевая сторона обложки

Образец

СЛУЖЕБНАЯ КНИЖКА

_____
(звание, фамилия, имя, отчество)

_____
(наименование подразделения)

Начата "__" _____ 200_ г.
Окончена "__" _____ 200_ г.

Внутренняя сторона обложки

Правила
ведения служебной книжки

1. Служебными книжками обеспечиваются все сотрудники патрульно-постовой службы милиции, в том числе милиционеры-водители, милиционеры-кавалеристы, милиционеры-кинологи, привлекаемые к несению службы на постах и маршрутах патрулирования по обеспечению общественного порядка и безопасности (выдается на 1 год).

2. Служебная книжка должна быть зарегистрирована в секретариате горрайлиноргана внутренних дел, все листы пронумерованы, храниться в дежурной части и выдаваться сотрудникам только на период несения службы по обеспечению общественного порядка и безопасности.

По окончании несения службы сдается в дежурную часть (для полков и батальонов в дежурную часть данных строевых подразделений). Хранится в подразделении в течение 5 лет. Формат служебной книжки - А6.

3. В служебную книжку записывается информация о происшествиях, полученная на ежедневных инструктажах нарядов, а также информация, передаваемая от оперативного дежурного во время несения патрульно-постовой службы, информация об изменении оперативной обстановки на обслуживаемом участке, гражданах, доставляемых нарядом в ОВД, сведения о гражданах, сообщивших о преступлениях, лицах, разбирательство с которыми проведено на месте, и др.

4. Все записи должны быть четкими и разборчивыми, написанные шариковой либо перьевой ручкой.

5. Запрещается в служебной книжке вести посторонние записи, содержащие информацию, не относящуюся к службе по обеспечению правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

6. Сотрудник патрульно-постовой службы милиции несет персональную ответственность за нарушение правил ведения записей и ненадлежащее использование служебной книжки.

7. Запрещается выдача либо передача служебной книжки другому лицу для несения службы по обеспечению правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах.

С правилами ознакомлен

_____
(Ф.И.О., роспись)

I. Адреса и номера телефонов
(органов государственной власти, органов
внутренних дел)

N п/п	Наименование организации	Телефонный номер	Примечание
1	2	3	4

II. Учет несения службы

Дата	Время начала и окончания службы	Номер поста (маршрута) патрулирования	Расписка в приеме поста
1	2	3	4

III. Проверка несения службы

Дата и время проверки	Замечания, информация	Должность, фамилия, подпись проверяющего
1	2	3

IV. Записи о полученных на инструктажах
и во время несения службы заданиях,
сообщениях, приметах преступников
и похищенного имущества

Дата и время	Краткое содержание полученной информации, в том числе приметы преступников и похищенного имущества	Принятые меры
1	2	3

V. Выполнение указаний дежурного и руководителей служб

Время получения указания, кто передал	Адрес, краткое содержание поручения	Время прибытия на место	Результаты выезда	Время доклада о результатах, кому доложено	Время убытия на маршрут
1	2	3	4	5	6

VI. Отметки дежурного о доставлении задержанного
правонарушителя и свидетелей, потерпевших

Время, дата доставления	Ф.И.О. доставленного	Причина доставления	Куда доставлен	Отметка дежурного
1	2	3	4	5

Приложение N 3
к Уставу

БОРТОВОЙ ЖУРНАЛ
автопатруля, передвижного поста милиции

_____
(полное наименование строевого подразделения
патрульно-постовой службы милиции)

Начат _____
Окончен _____
Срок хранения _____

"__" _____ 20__ г. время несения службы с _____ до _____
(дата и время несения службы нарядом)
Наряд в составе:
Старший _____
(Ф.И.О., звание)
Милиционер _____
(Ф.И.О., звание)
Милиционер-водитель _____
(Ф.И.О., звание)
автомобиль _____, государственный регистрационный знак
_____
(марка, модель)
Показание спидометра: начало работы _____
(в километрах)
окончание работы _____
Тема инструктажа:
_____
_____

Инструктаж проведен _____
(должность, специальное звание, Ф.И.О.)

Выезды наряда:

N п/п	Время получения сообщения	Время прибытия на место происшествия	Адрес обслуживания	Краткая фабула происшествия	Результат проверки вызова	Доставленные в ОВД, медицинские вытрезвители, ЦВСНП, Центры содержания ИГ и ЛБГ, спецприемники, военные комендатуры	Время убытия на маршрут	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Поступающие ориентировки:

_____

_____

Результаты работы наряда за смену:

1. Выездов по сообщениям о происшествиях _____
2. Предотвращено (раскрыто) преступлений _____
3. Задержано лиц по подозрению в совершении преступлений _____
4. Задержано лиц за совершение административных правонарушений

_____

Пробег автомашины за смену _____

Замечания по техническому состоянию автомашины и радиостанции:

_____

_____

Старший наряда

_____

Проверка несения службы:

Дата и время проверки	Замечания, информация	Должность, фамилия, подпись проверяющего
1	2	3

Приложение N 4

к Уставу

Начальнику ОВД _____
(по краю, области, городу, округа, района)
_____

РАПОРТ

Докладываю, что "__" _____ 20__ г. мною за время несения службы задержаны и доставлены в дежурную часть:

1. По подозрению в совершении преступления ____ чел.

_____
_____
(Ф.И.О. доставленных, в чем выражалось правонарушение)

2. За административные правонарушения _____ чел., из них:

по статье 20.1 КоАП РФ _____ чел.,
по статье 20.20 КоАП РФ _____ чел.,
по статье 20.21 КоАП РФ _____ чел.,
по иным статьям КоАП РФ _____ чел.

3. Информация о выполнении поручений, полученных во время несения службы:

_____
_____

_____
(должность, звание, фамилия, подпись)

Приложение N 5
к Уставу

ЖУРНАЛ
учета использования транспортных средств

_____
(наименование подразделения)

Начат "__" _____ 200_ г.
Окончен "__" _____ 200_ г.

N п/п	Дата	Ф.И.О. сотрудника, за которым закреплен автотранспорт	Марка, модель автотранспорта	Государственный регистрационный знак	Время выезда	Показания спидометра	Подпись сотрудника	Подпись ответственного лица	Время возвращения	Показания спидометра	Пробег	Подпись сотрудника	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Примечание. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.